Pla de formació fmc 2008

FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

Índex

Seminaris

Seminari de Dret Local

Seminari Tècnic Local

Seminari sobre Relacions Col·lectives

Seminari d'actualització de Funció Pública Local

Seminari de Gestió Local

Cursos

Jurídics

Tecnologia

Medi ambient / Urbanisme / Mobilitat

Cultura / Educació

Recursos humans

Serveis socials / Dones / Sanitat

Economia / Ocupació / Comerç / Turisme

Joventut / Esports

Seguretat i prevenció / Protecció civil

Participació ciutadana / Internacional

Presentació

El més valuós de tota organització, son les persones que la formen. Per aquest motiu, la Federació de Municipis de Catalunya, des de l'any 1983, dissenya accions formatives específicament adreçades al capital humà dels ens locals de Catalunya.
Mostra d'aquesta preocupació, és el disseny del nou Pla de formació de l'FMC que ara us presentem i que conté les accions formatives que hem previst celebrar durant l'any 2008.
Estem convençuts que, cada dia més, les entitats locals de Catalunya, necessiten professionals més preparats, que siguin el referent d'una Administració pública moderna, dinàmica, que presta serveis de qualitat i que persegueix, com a fi últim, el benestar de tots els ciutadans.
El desenvolupament de l'activitat formativa de l'FMC s'ha estructurat amb la finalitat d'aportar un valor afegit en el marc de les accions que es porten a terme. Per aquest motiu, l'FMC desenvolupa un paper complementari en matèria de formació al que puguin fer altres entitats, i concentra la seva oferta formativa en cinc seminaris i en una seixantena de cursos.
Pel que fa als seminaris, alguns d'ells compten ja amb una dilatada tradició, com ara el Seminari de Dret Local, que enguany celebra el seu vintè aniversari o el Seminari Tècnic Local, que aquest any arriba a la seva desena edició com també és el cas del Seminari sobre Relacions col·lectives. D'altres, com ara el Seminari de Gestió Local, consoliden el seu format i amplien els seus continguts treballant aspectes més actuals. I finalment, aquest any es crea un nou Seminari, d'actualització de la Funció Pública Local, que pretén consolidar-se com un espai de debat i reflexió en temes relacionats amb la funció pública local.
Pel que fa als cursos, tots ells s'han estructurat al voltant de 10 grans àrees temàtiques, cada una de les quals té un color identificatiu segons: l'àmbit dels coneixements jurídics, la cultura i l'educació, l'economia, l'ocupació, el comerç i el turisme, la joventut i els esports, el medi ambient, l'urbanisme i la mobilitat, els recursos humans, la seguretat, la prevenció i la protecció civil, els serveis socials, la salut i la nova ciutadania, la participació i l'esfera internacional i la tecnologia.
Confiem en que, una vegada més, les accions formatives que es programen des de l'Àrea de Formació de l'FMC us siguin d'utilitat.

Seminari de Dret Local

Objectiu

El Seminari de Dret Local és una iniciativa conjunta de la Federació de Municipis de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, la Diputació de Barcelona, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. El seu objectiu és proporcionar l'oportunitat d'estar al dia i aprofundir en els coneixements propis de la seva responsabilitat.

Destinataris

Juristes de les administracions locals catalanes

Estructura

9 sessions
Periodicitat mensual

Durada

45 hores

Continguts

Anàlisi dels temes generals del dret administratiu i del dret local des de la perspectiva municipal amb un plantejament actual de la qüestió.

Tractament de les novetats legals o jurisprudencials que es van produint durant l'any, repartits en tres grups d'especialització:

- Règim jurídic i serveis
- Urbanisme i medi ambient
- Jurisprudència

En aquest sentit, alguns dels temes que es tracten en el Seminari de dret local són: la Llei del sòl, l'accés electrònic i la seva repercussió en el procediment i el règim jurídic, fundacions constituïdes per administracions locals, règim jurídic de les subvencions, darrera jurisprudència tant del Tribunal Suprem com del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en diversos àmbits com soroll, tributs locals o urbanisme. La contractació de les administracions públiques.

Seminari Tècnic Local

Objectiu

Contribuir a la formació continuada dels tècnics al servei de l'Administració local, establint un fòrum d'informació i de debat sobre els temes d'interès comú. Es presta especial atenció a les novetats en la normativa tècnica i legal, en les noves tecnologies i en l'anàlisi de les actuacions més rellevants en el món local. Són objecte del seminari tant l'urbanisme (planificació, gestió i disciplina), com les obres locals (planificació, projecte, execució i manteniment) i la gestió dels serveis, incloent-hi, a més dels aspectes tècnics, els administratius d'interès per als tècnics.

Destinataris

El seminari està adreçat, fonamentalment, als tècnics en Arquitectura, Enginyeria i Medi Ambient de les entitats locals, encara que també està obert a tècnics municipals amb altres titulacions que desenvolupen la seva tasca en aquests camps.

Estructura

7 sessions
Periodicitat mensual

Durada

30 hores

Continguts

Canvis normatius en matèria de sòl i habitatge, en les llicències ambientals i en la contractació en el sector públic.

La gestió de l'aigua i l'ús de l'aigua regenerada, el medi ambient urbà, la incorporació de criteris de sostenibilitat en els habitatges i la urbanització són aspectes de gran actualitat i importància. La gestió del sòl i del transport públic són objecte del programa, juntament amb la planificació urbanística i l'habitatge públic. Visites d'obra, entre d'altres, a l'EDAR del Prat de Llobregat, concretament al tractament terciari.

Seminari sobre Relacions Col·lectives

Objectiu
La seva finalitat és, d'una banda, aprofundir sobre aspectes concrets de les relacions col·lectives a les administracions locals i, d'una altra, introduir o reflexionar al voltant d'aquells aspectes nous o d'actualitat que es puguin produir cada any en aquest àmbit.

Destinataris
Directius, gestors, tècnics i personal especialitzat de les àrees de recursos humans de les corporacions locals, i representants de funcionaris i treballadors d'aquestes entitats (delegats de personal, comitès d'empresa, juntes de personal i organitzacions sindicals)

Estructura
3 sessions
Periodicitat mensual

Durada
12 hores

Continguts

En l'SRC es plantegen qüestions directament relacionades amb la negociació col·lectiva, la participació dels empleats públics i l'organització de les relacions laborals de les entitats locals. En aquest sentit, és un seminari consolidat (l'any 2008 en serà la 10a edició) que analitza aquestes qüestions des del punt de vista teòric i pràctic i sempre tractant-les des de la perspectiva de la novetat, l'actualitat o l'aprofundiment, per permetre a tots els destinataris tenir una eina formativa al seu abast de forma periòdica. En la darrera edició s'han tractat, per exemple, les matèries objecte de negociació col·lectiva, l'organització de les meses de negociació, aspectes clau de la negociació després de l'aprovació de l'Estatut bàsic, les alternatives a la no-solució del conflicte o la interrelació entre la negociació col·lectiva i el règim disciplinari, entre d'altres qüestions.

Seminari d'actualització de Funció Pública Local

Objectiu

Aquest seminari té com a objectiu millorar la competència d'actualització professional de les persones que treballen habitualment en la planificació, la gestió i l'assessorament en l'àmbit dels recursos humans de les administracions locals de Catalunya. Aquesta iniciativa neix de la necessitat d'oferir als gestors i consultors de recursos humans una eina formativa, de caràcter eminentment pràctic, que coadjuvi a clarificar la incertesa i les novetats que es produeixen en el marc de l'ocupació pública local en aquests moments i en els seus diversos règims jurídics: laboral, funcionari, eventual i directiu.

Destinataris

Gestors de recursos humans de les administracions públiques

Estructura

4 sessions

Durada

4 hores per sessió

Continguts

El Seminari s'articula en sessions que combinen l'anàlisi en profunditat de diferents aspectes de la gestió de l'ocupació pública i l'exposició de les darreres reformes que en l'univers normatiu relacionat amb aquesta matèria es van produint al llarg de l'any. Les accions tenen una voluntat clarament pràctica i intenten clarificar el marc de les relacions laborals de les nostres administracions, tractant temes que abasten tant a la gestió del personal laboral com funcionari, com a d'altres aspectes vinculats a la praxis diària i també es pretén avançar en l'anàlisi de reformes que generen dubte en la seva aplicació futura (com per exemple, la funció directiva o l'avaluació del desenvolupament vinculada a la carrera professional i a un marc de retribucions variables).

Seminari de Gestió Local

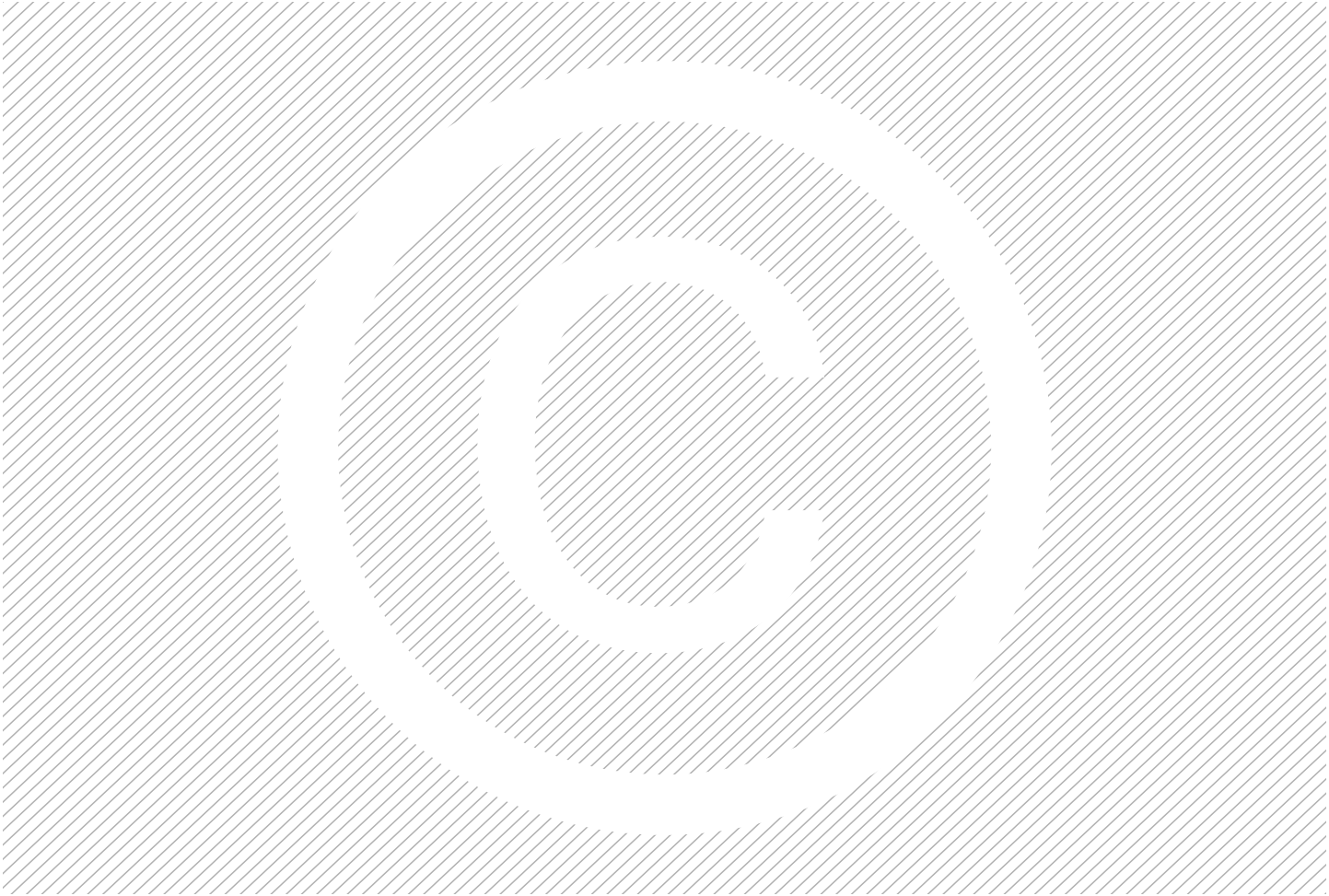
Objectiu
Eina fonamental destinada a facilitar continguts transversals en les diferents àrees de gestió local per a l'optimització d'aquestes capacitats amb l'aplicació de noves tècniques. Pretén aportar eines i coneixements per aplicar millores en la gestió dels recursos en el desenvolupament de la seva activitat.

Destinataris
Professionals qualificats de l'Administració pública de les àrees municipals de gestió econòmica de serveis locals, preferentment de l'àrea econòmica

Estructura
2 sessions

Durada
8 hores

Continguts
- La gestió del deute
- El projecte de llei de contractes del sector públic



Jurídics

El registre de la Propietat. Justificació i administració

Objectiu

Aquest curs pretén fer una presentació general del Registre de la Propietat com a institució, els títols que s'hi inscriuen i els seus efectes. També dels seus principis d'organització.
Es procedirà a explicar la inscripció en el Registre dels actes de tipus urbanístic. En aquest aspecte s'incidirà especialment en la inscripció de les reparcel·lacions urbanístiques, així com en aspectes de legalitat urbanística per a la inscripció de declaracions d'obra nova i parcel·lacions.

Agilitar els procediments administratius amb una millora dels coneixements registrals.

Destinataris

Professionals de l'Administració pública (tècnics, gestors, regidors...). Especialment dirigit a tècnics i regidors dels àmbits d'urbanisme i d'obres

Durada

5 hores

Continguts

- Què és el Registre? Principis i organització
- Urbanisme i Registre: inscripció dels projectes d'equidistribució
- Disciplina urbanística: inscripció d'obres noves, divisions horitzontals i parcel·lacions
- Visita al Registre

Protecció i seguretat de dades a les organitzacions

Objectiu

El seminari presenta com establir polítiques de protecció i seguretat per a una gestió correcta de les dades de caràcter personal, tant pel que fa a l'organització interna de l'entitat com pel que fa als fitxers de clients, de màrqueting, de deutors i de creditors.
Es tractaran, també, polítiques de protecció i privacitat en relació amb els negocis electrònics i amb les comunicacions comercials per via electrònica. El compliment de la normativa vigent evita el risc de sancions, protegeix d'atacs de tercers i dóna confiança a clients i consumidors.

Destinataris

Professionals de l'Administració pública (arquitectes, enginyers, gestors, personal administratiu, tècnics...), i tot participant de l'Administració pública que estigui interessat en aquesta temàtica

Durada

15 hores

Continguts

- Marc jurídic de la protecció de dades de caràcter personal
- El consentiment del titular de les dades. Cessió de dades
- El reglament de seguretat de dades
- Procediments i normatives de seguretat
- Les organitzacions davant les implicacions de la Llei de protecció de dades de caràcter personal
- Com establir un sistema de gestió de les dades de caràcter personal a les organitzacions
- Polítiques de protecció de dades i de privacitat en web amb finalitats comercials
- L'Agència de Protecció de Dades de l'Estat i l'Agència Catalana de Protecció de Dades: competències i funcions

El reglament i la Llei general de subvencions

Objectiu
Informar sobre les disposicions introduïdes en el reglament de la Llei general de subvencions.

Destinataris
Gestors i tècnics de l'Administració local i, especialment, tots aquells de les àrees de serveis jurídics.

Durada
8 hores

Continguts
- Marc jurídic en matèria de subvencions
- Règim jurídic de les transferències interadministratives
- Els plans estratègics de subvencions
- Procediments de concessió de subvencions
- Tramitacions
- Gestió i justificació
- Despeses subvencionables
- Subcontractació de subvencions
- Reintegrament

La nova Llei de contractació a les administracions públiques

Objectiu
- Conèixer les modificacions que introdueix la nova llei i les diferents fases del procés a les quals afecta.
- Ser capaç d'aplicar els coneixements en les àrees administratives que genera aquesta gestió, com ara formalització de documents que influeixen en la contractació i revisió de documentació de qualsevol dels estadis del procés.

Destinataris
Gestors de recursos humans de les administracions públiques

Durada
25 hores

Continguts
- Contractació pública
- La gestió de les compres a l'Administració pública

El nou Pla General Comptable

Objectiu
L'assistent no tindrà únicament una visió general del proper PGC, sinó que practicarà sobre els canvis que s'esdevindran. Per això plantegem un programa pràctic, basat en nombrosos casos d'aplicació dels canvis reals en l'àmbit de la comptabilitat.

Destinataris
Gestors de recursos humans de les administracions públiques

Durada
36 hores

Continguts
- Nou marc conceptual i estructura del nou Pla General de Comptabilitat
- Amortització i deteriorament en els actius immobilitzats i de les propietats d'inversió
- Immobilitzacions en curs, retirs i alienació d'actius
- Valoració i registre dels actius financers
- Comptabilitat de l'obtenció de recursos financers a llarg termini
- Operacions d'arrendament i d'arrendament financer: lísing i rènting
- El procés de regularització d'ingressos i despeses: determinació dels resultats del període
- Resultat comptable i renda fiscal: diferències permanents i diferències temporals
- El procés comptable complet
- El nou estat de fluxos d'efectiu EFE
- Els ajustos davant la primera aplicació del nou Pla General de Comptabilitat

Decret llei d'urbanisme

Objectiu

La incidència de la Llei estatal de sòl de 2007 en el context de la legislació urbanística catalana ha obligat la Generalitat de Catalunya a aprovar, per primera vegada en la història de Catalunya, un decret llei que, amb caràcter urgent, incrementa la seguretat jurídica, especialment necessària en un sector com el de l'urbanisme, cridat a satisfer necessitats socials de primer ordre i a donar compliment a principis constitucionals que no poden trobar obstacles en situacions d'incertesa jurídica que, malauradament, en aquest sector han estat freqüents. D'altra banda, l'extraordinària i urgent necessitat de disposar de sòl transformat per subvenir els dèficits acumulats de sòl residencial ha suposat també l'aprovació de diverses mesures legislatives necessàries que permetin la creació d'àrees residencials estratègiques. Totes aquestes novetats normatives són de gran afectació per al món local.

Destinataris

Tècnics locals de l'àrea d'urbanisme

Durada

12 hores

Continguts

- Disposicions generals, en el marc de la legislació urbanística catalana, dels nous conceptes formulats per la Llei estatal de sòl, i aspectes respecte als quals les competències legislatives que ostenta Catalunya comporten, d'acord amb les clàusules de salvaguarda incloses en la disposició final primera de la Llei estatal, l'aplicació de la legislació catalana
- Marc normatiu derivat de les modificacions dels preceptes del text refós de la Llei d'urbanisme, que adeqüen la normativa vigent i que, o no són plenament coherents amb la Llei estatal de sòl, o incorporen aquells extrems que es deriven de la Llei estatal i que no estan previstos en la legislació urbanística catalana
- Delimitació d'àrees residencials estratègiques: característiques i requeriments d'aquestes àrees, i efectes sobre els plans directors urbanístics

Tecnològics

Administració electrònica

Objectiu

Adoptar una política adequada sobre tot el ventall de possibilitats que ofereixen les TIC en l'àmbit de la gestió municipal i de la seva repercussió envers els ciutadans són decisions que fan necessària una base de coneixement suficient.
L'objectiu general d'aquest programa de formació és que el participant pugui respondre aquestes tres preguntes bàsiques:
- Què puc esperar de les TIC?
- Com ho puc especificar (en un plec d'especificacions tècniques)?
- Com ho puc avaluar?

Destinataris

Professionals de l'Administració pública (tècnics, gestors, regidors...) que estiguin relacionats amb les tecnologies de la informació, gestió del coneixement, disseny multimèdia, administració de webs, etc.

Durada

20 hores

Continguts

- Introducció als sistemes d'informació. Reenginyeria de processos
- Plataformes telemàtiques: software lliure i propietari
- Introducció als sistemes de signatura electrònica
- Agència Catalana de Certificació
- Agència Catalana de Protecció de Dades
- Acords de nivell de servei (SLA)

Per favor, vull una web!! Com fer l'encàrrec

Objectiu

La ràpida evolució d'Internet fa que l'entorn web hagi experimentat grans canvis en els últims anys. Les webs actuals han de respondre a noves necessitats i tendències i, en la majoria de casos, s'han d'afrontar processos de renovació i canvis en les organitzacions. La web és un element cada cop més necessari, i no només per a empreses tecnològiques.

- Donar a conèixer l'evolució, la situació actual i les futures tendències de la web.
- Descobrir les tecnologies actuals sobre les quals se sustenten les aplicacions web.
- Conèixer la metodologia del desenvolupament web. Les tendències actuals d'usabilitat, el disseny gràfic i la interacció amb el client.

Destinataris

Aquest curs va dirigit a professionals no tecnòlegs de qualsevol sector que necessitin adquirir o actualitzar coneixements per dirigir, supervisar o demanar un projecte web.

Durada

20 hores

Continguts

- HTML estàtic, dinàmic, interacció amb bases de dades, aplicacions web, Ajax, incorporació de continguts multimèdia, XML i tecnologies en desenvolupament
- Tipologia d'arquitectura de les aplicacions web
- Tipologia de hosting i housing, comparativa i costos
- Com respondre a les necessitats d'una aplicació web
- Tendències en disseny gràfic
- Conèixer les necessitats de l'usuari: estadístiques i diagnosi
- Manteniment

Corporacions locals i societat de la informació. Una aposta municipal estratègica per les telecomunicacions

Objectiu

- Exposar els conceptes relacionats amb els aspectes tecnològics i de funcionament de les telecomunicacions, l'entrada del ciutadà i les administracions públiques a la societat de la informació
- Presentació dels nous tràmits telemàtics amb signatura electrònica que s'estan posant en funcionament a les administracions públiques

Destinataris

Tècnics municipals amb responsabilitats en la concessió de llicències d'obres per a l'ocupació del domini públic local, edificis de nova construcció, funcionament d'instal·lacions, activitats relacionades amb la titularitat d'emissores locals de ràdio o televisió o extensió de la cobertura de TDT

Durada

12 hores

Continguts

- Infraestructures i serveis de telecomunicació en l'àmbit local
- Nous tràmits telemàtics i serveis al ciutadà en l'àmbit local

Xarxes Wi-fi (avançat)

Objectiu

El curs ofereix una visió global del disseny i desplegament d'una xarxa sense fils enfocat a diversos entorns (domèstic, corporatiu, municipal...). A partir d'una introducció als conceptes bàsics de xarxes i al marc legislatiu actual, s'aniran tractant els temes necessaris per al desplegament d'una xarxa sense fils: planificació, xarxa de distribució i connexió a troncal, administració de la xarxa i seguretat.

Destinataris

El curs va destinat a professionals que despleguin la seva activitat en la planificació i desplegament de xarxes sense fils i tinguin coneixements bàsics en administració de xarxes d'àrea local. Es recomana haver cursat el curs de Xarxes Wi-Fi (bàsic) ofert també per l'FMC, encara que també el podran seguir amb facilitat aquells qui ja estiguin familiaritzats amb aquest tipus de xarxes.

Durada

20 hores

Continguts

- Introducció a les WLAN
- Conceptes bàsics de xarxes
- Normativa actual i marc legislatiu
- Planificació de xarxes sense fils
- Consideracions per a la planificació freqüencial de xarxes sense fils
- Subxarxa de distribució
- Elements de disseny en xarxes sense fils
- Administració de la xarxa sense fils
- Eines de gestió en xarxes sense fils
- Gestió d'usuaris en WLAN
- Xifrat i autenticació en Wi-Fi
- Control d'accés a la xarxa Wi-Fi
- Pràctiques

Formació en Internet participativa

Objectiu

Catalunya és pionera en molts aspectes de la xarxa, i ho és des de certs organismes i des de l'interès particular. Però encara hi ha un cert endarreriment pel que fa als nous àmbits de participació que aporta la nova forma d'entendre Internet i que s'anomena, en alguns casos, la web 2.0 o, per dir-ho de forma més entenedora, la web participativa.

Quantes empreses, escoles, ajuntaments, associacions... encara disposen només d'una web informativa (d'estructura plana i gens afavoridora de la interacció i la participació) com a mitjà de comunicació a la xarxa? Blocs, podcasts i altres formes de comunicació participativa que proporciona Internet són alguns exemples que poden estar a l'abast (i que hi han d'estar) per tal de transformar la presència a la xarxa, fent-la més participativa, enriquidora i innovadora.

- Proporcionar una introducció pràctica i basada en exemples de què és la web 2.0, fent èmfasi en els seus usos i en quins beneficis aporta.
- Fomentar el diàleg, la participació i l'aprenentatge directe.

Destinataris

Responsables de comunicació, responsables de màrqueting i equips generadors de continguts.

Durada

8 hores

Continguts

- Què és la web 2.0? (Internet participativa)
- Per a què serveix? Quins beneficis aporta?
- Usos clàssics d'Internet participativa: blocs, podcasts, wikis, xarxes socials...
- Exemples d'Internet participativa a Catalunya
- Pràctica: com podria aplicar aquests conceptes en el meu entorn?
- Què és un bloc i tipologia de blocs
- Conceptes bàsics associats (sindicació RSS), lectors, comentaris, moderació
- Per a què pot servir i per a què no
- Els blocs a Catalunya
- Claus per a un bloc participatiu i ben gestionat
- Eines de recerca i enllaços de blocs i entre blocs
- Principals eines bàsiques de creació de blocs
- Pràctica: subscriure's a diferents blocs des de diverses eines RSS

Accessibilitat i usabilitat de llocs web d'administracions públiques

Objectiu

Segons una directriu de la Unió Europea, des de finals de 2005 tots els llocs web de les administracions públiques han de ser accessibles. Això significa que tots els ciutadans han de poder accedir a la informació de les web, encara que tinguin alguna discapacitat visual, acústica o física.
A més, ens cal que siguin usables, per la qual cosa és imprescindible conèixer, amb visió d'usuari, com està el nostre lloc web, ja que ens donarà moltes de les claus per millorar-lo, i sobre aquesta base de coneixement podrem proposar solucions senzilles i econòmiques per fer una millora ràpida i sistemàtica de la seva usabilitat.

Destinataris

Professionals de l'Administració pública (personal administratiu, gestors, tècnics...) que vulguin adquirir un coneixement específic i pràctic en l'ús i el desenvolupament en entorns de codi obert. Responsables que vulguin especialitzar-se en entorns de programari lliure i vulguin conèixer els models de negoci i les implicacions legals i organitzatives.

Durada

10 hores

Continguts

- Què és l'accessibilitat?
- Accessibilitat, per a qui?
- Eines de validació d'accessibilitat d'una web
- Principals pautes d'accessibilitat al contingut de la web
- Llibre d'estil per a l'accessibilitat dels continguts web
- Fulls d'estil senzills i en cascada
- Llibres, adreces d'interès i eines informàtiques, gratuïtes o de pagament

Medi ambient
Urbanisme
Mobilitat

La cartografia municipal i els sistemes d'informació geogràfica (SIG)

Objectiu
Adoptar una política adequada sobre tot el ventall de possibilitats que ofereixen les TIC en l'àmbit de la gestió municipal i de la seva repercussió envers els ciutadans.

Destinataris
Professionals de l'Administració pública (tècnics, gestors, regidors...) que estiguin relacionats amb les tecnologies de la informació, gestió del coneixement, disseny multimèdia, administració de web, etc.

Durada
20 hores

Continguts

- Conceptes bàsics i definicions
- Tecnologies SIG. Coordenades i projeccions
- Cartografia i informació georeferenciada
- Sistemes de geoposicionament: GPS i Galileo
- Triangularització Wi-Fi i GSM
- Aplicacions a la captura d'informació, emergències, etc.
- Aplicacions dels SIG a la presa de decisions i a la gestió urbanística, del cadastre, del patrimoni, del medi ambient, etc.
- Monitoratge i control
- Integració amb les xarxes de comunicacions
- L'ens local com a proveïdor d'informació geoespacial. Aplicacions i avantatges de les infraestructures de dades espacials (IDE)

La mobilitat, el trànsit i la seguretat viària

Objectiu

Els més d'11.000 quilòmetres de carreteres de la xarxa viària catalana representen una gamma molt variada de supòsits precisos d'anàlisi dels problemes de mobilitat i de seguretat a les carreteres –quant a infraestructures, capacitats i volums de circulació diversos–, així com als nuclis viaris urbans –amb problemes de trànsit i d'inseguretat viària propis–, que requereixen fer estudis específics de millora de les condicions de transport, mobilitat i garanties d'integritat dels veïns i visitants. En aquests nuclis, sovint hi ha travesseres de carreteres que entren i surten de les localitats amb canvis de règims circulatoris i amb fluxos laminars i turbulents que requereixen l'aplicació de mesures correctores en l'espai i en el temps.

Destinataris

Responsables i tècnics de prevenció de riscos laborals de les administracions públiques i cossos de policia locals

Durada

20 hores

Continguts

- La planificació territorial. El disseny de xarxes viàries
- Enquestes de mobilitat. Origen i destinació
- Fluxos viaris. La gestió del trànsit i l'ordenació direccional. Sentits únics
- El semàfors: fases i cicles
- La política d'estacionaments. Zones blaves i verdes
- La moderació de la circulació. Les rotondes
- Característiques del paviment. Ressalts i elements d'impediment físic
- Ciclistes. L'experiència del cycling a Barcelona
- Els ciclomotors i les motocicletes. Els resultats del projecte europeu MAIDS
- La seguretat activa i passiva de l'automòbil
- Perspectives de futur amb els sistemes de comunicació i les noves tecnologies

La contaminació lumínica

Objectiu

La il·luminació artificial és un efecte antròpic que afegim a la natura i el seu ús i abús comporta una alteració en l'equilibri del medi natural. Les eines bàsiques per prevenir la contaminació lluminosa en l'àmbit territorial de Catalunya són la Llei d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn i el decret que la desplega.

- Adquirir coneixement sobre prevenció de la contaminació lluminosa que s'està duent a terme tant a escala local com nacional, estatal i internacional.
- Conèixer estratègies per minimitzar la contaminació lluminosa en la il·luminació exterior i prendre consciència de la necessitat d'incorporar criteris ambientals a les polítiques de planificació i gestió de l'enllumenat.

Destinataris

Responsables, personal tècnic i persones interessades de les àrees de medi ambient i urbanisme

Durada

8 hores

Continguts

- La Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn i el Decret 82/2005, de 3 de maig que la desplega
- El context normatiu de l'Administració autonòmica i de l'Administració local. Àmbits d'intervenció administrativa. Ordenances municipals
- Nocions bàsiques sobre prevenció de la contaminació lluminosa. Conceptes científics i tecnològics que permeten l'avaluació ambiental de l'enllumenament
- Estratègies per minimitzar els efectes pertorbadors i adaptar la il·luminació exterior existent a la normativa actual de Catalunya
- Avaluació ambiental de plans, programes i projectes d'il·luminació exterior: objectius, abast, concepte, contingut, caracterització dels indicadors, criteris d'aplicació i metodologia emprada, anàlisi de les eines i de les metodologies adients

Disseny per a tots: accessibilitat

Objectiu

- Aplicar l'accessibilitat desapercebuda en tots els àmbits del nostre entorn
- Oferir una visió global de l'accessibilitat en tots els seus àmbits des d'un punt de vista tècnic
- Incorporar l'accessibilitat, tant quant a disseny d'espais i elements com en millora de la integració de les persones amb discapacitats, temporals o permanents
- Noves mesures en l'arquitectura i construcció d'aquest nou segle, gairebé sense modificar les existents, aptes per a tothom

Destinataris

Professionals de l'Administració pública (arquitectes, enginyers, gestors, personal administratiu, tècnics...) i responsables i tècnics de prevenció de riscos laborals de les administracions públiques

Durada

16 hores

Continguts

- Introducció a l'accessibilitat, discapacitat i disseny per a tothom
- Accessibilitat en entorns urbans
- Accessibilitat en edificis i habitatges
- Tecnologia d'ajuda per a persones amb discapacitat

Síndrome de l'edifici malalt

Objectiu

Actualment passem més del 80% del nostre temps en llocs tancats, en els quals la qualitat de l'aire està fora del nostre abast (edificis tancats, sistemes centralitzats en el tractament d'aire, acumulació de persones en espais reduïts, etc.).

- Presentar la problemàtica existent respecte a la qualitat de l'aire que respirem a l'interior dels edificis
- Definir els diferents tipus de contaminants (físics, químics, biològics, etc.) i el seu efecte sobre la salut
- Definir el concepte de síndrome de l'edifici malalt
- Descriure la interrelació entre els sistemes de climatització i la síndrome de l'edifici malalt
- Indicar les actuacions a seguir per avaluar la qualitat de l'aire interior i la metodologia bàsica de les auditories

Destinataris

Professionals de l'Administració pública (arquitectes, enginyers, gestors, personal administratiu, tècnics...) i responsables i tècnics de prevenció de riscos laborals de les administracions públiques.

Durada

10 hores

Continguts

- Fonaments de la qualitat de l'aire interior (QAI)
- Sistemes i equips de climatització
- Programes de manteniment de QAI
- Diagnosi i solucions de problemes de QAI

Ecologia urbana

Objectiu

Les ciutats s'han de poder concebre de forma global, considerant els seus elements de planificació (l'edificació, la mobilitat, els serveis, les infraestructures, etc.) com a parts indivisibles del conjunt. Des dels ajuntaments, la planificació de les ciutats s'ha de fer sota certs criteris de sostenibilitat i els tècnics encarregats de mitjançar-la han de tenir la formació adequada.

- Comprendre i analitzar els fenòmens de sostenibilitat de les ciutats des d'una perspectiva integrada de tots els elements de planificació que les componen i trobar solucions que permetin millorar la qualitat de vida dels seus habitants.

Destinataris

Arquitectes municipals, tècnics ambientals municipals i personal de l'Administració local en general, enginyers i altres persones interessades

Durada

16 hores

Continguts

- Introducció a la planificació urbana
- Models de desenvolupament urbà
- Els cicles de la matèria, l'aigua i l'energia a les ciutats
- Edificació sostenible. Habitabilitat. Accessibilitat
- Ecomobilitat. Plans de mobilitat sostenible
- Gestió d'infraestructures i espai públic

Introducció a l'ús de les fonts alternatives de subministrament d'aigua

Objectiu

- Analitzar tècnicament i econòmicament els problemes relacionats amb l'avaluació de projectes sobre fonts alternatives d'aigua
- Plantejar i discutir una metodologia específica d'avaluació de projectes hidràulics, fonamentada en una visió multidisciplinària i interdisciplinària

Destinataris

Professionals de l'Administració pública de l'àmbit de la gestió integral de l'aigua, i tècnics vinculats a la regeneració i reutilització de l'aigua i la gestió d'externalitzacions vinculades a aquesta explotació

Durada

12 hores

Continguts

- La gestió de l'aigua. Fonaments
- La nova Directiva Marc de l'Aigua
- Experiències internacionals sobre el dessalatge i la reutilització d'aigües

Gestió de plans d'emergència municipals. Què fer en situacions d'emergència natural

Objectiu
Conèixer quines actuacions prioritàries ha de dur a terme una entitat local en cas d'emergència

Destinataris
Personal de les entitats locals que gestiona les actuacions d'emergència i els plans de protecció civil

Durada
15 hores

Continguts
- La protecció civil a Catalunya: legislació, norma bàsica, plans estatals i autonòmics
- La protecció civil en l'àmbit municipal
- Plans de protecció civil a Catalunya: plans d'emergència exteriors
- Plans de protecció civil municipals: incendis forestals, inundacions, nevades i gelades, contaminació marina, instal·lacions amb matèries perilloses...
- Implantació dels plans d'actuació municipals: introducció, informació a la població, implantació als grups d'actuació, implantació dels mitjans i organització de simulacres
- Plans d'autoprotecció

Eines i instruments per a les polítiques de paisatge: catàlegs, cartes i estudis d'impacte i integració paisatgística

Objectiu

Presentar els continguts dels diversos instruments de protecció, gestió i ordenació del paisatge, recollits en el reglament de la Llei 8/2005, amb especial atenció als mètodes d'elaboració de les anàlisis, les diagnosis i les propostes d'intervenció.

Destinataris

Professionals dels àmbits de l'urbanisme, el medi ambient i el territori, els tècnics de l'Administració local

Durada

30 hores

Continguts

- Presentació dels principals instruments de protecció, gestió i ordenació del paisatge
- Els catàlegs de paisatge: del reconeixement de les unitats de paisatge als objectius de qualitat paisatgística
- Les cartes del paisatge
- Els estudis d'impacte i integració paisatgística
- Eines per a l'anàlisi, la gestió i l'ordenació del paisatge
- La participació ciutadana en la confecció dels catàlegs de paisatge
- Unitats de paisatge. Metodologia de delimitació
- Anàlisi dels factors de visibilitat. Els mapes de visibilitat
- Identificació dels valors del paisatge. Tipus i inventari
- Criteris i mesures d'integració paisatgística. Anàlisi d'un cas pràctic

Urbanisme. Expropiacions

Objectiu
Estudi de l'expropiació per raons urbanístiques, en particular per a l'obtenció de sistemes de caràcter públic i per a la constitució de patrimonis públics, amb especial anàlisi de les novetats introduïdes per la Llei 8/2007, de 28 de maig, del sòl.

Destinataris
Professionals de l'àmbit d'urbanisme

Durada
12 hores

Continguts
- L'expropiació com a sistema d'actuació
- L'expropiació forçosa en actuacions aïllades
- Inici de l'expedient expropiatori per ministeri de la llei
- Constitució o ampliació dels patrimonis públics del sòl
- Supòsits de reversió i de retaxació
- Indemnitzacions

Luminotècnia general municipal. Exterior i interior

Objectiu

La il·luminació, tant exterior com interior, és un cúmul de conceptes a tenir en compte pels tècnics municipals. Els nous conceptes luminotècnics en interiors del RD 314/2006, per a oficines, escoles i tot tipus d'espais, que s'ha de complementar amb la norma UNEIX 12464 (norma europea sobre la il·luminació en interiors), ja és d'obligat compliment en tots els edificis de l'Administració, i els tècnics responsables de l'Administració local han d'aplicar aquests criteris fonamentalment per al disseny, el manteniment i l'adequació de les instal·lacions.

- Millora del confort i la seguretat dels usuaris. Reduir el consum d'energia, disminuir les emissions
- Facilitar la formació, coneixement i aplicació pràctica de les noves normatives per als tècnics municipals

Destinataris

Tècnics responsables del manteniment i disseny d'instal·lacions de l'Administració local.

Durada

25 hores

Continguts

Explicació pràctica de la norma UNEIX 12464, del RD 314/2006 (H3 il·luminació d'interiors), de la norma UNEIX 12193 d'il·luminació d'instal·lacions esportives i finalment tots els criteris per a l'execució de l'obligat compliment de la Llei 6/2001 i del Decret autonòmic 82/2006 amb les singularitats de la seva aplicació a Catalunya.

El nou RITE i el codi tècnic de l'edificació

Objectiu

El nou Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis, publicat l'agost del 2007, és d'obligat compliment en tots els edificis de l'Administració. Els tècnics responsables de l'Administració local han d'aplicar aquests criteris fonamentalment per al disseny, el manteniment i l'adequació de les instal·lacions.

- Millora del confort i la seguretat dels usuaris. Reduir el consum d'energia, disminuir les emissions
- Facilitar la formació, coneixement i aplicació pràctica de les noves normatives per als tècnics municipals

Destinataris

Tècnics responsables del manteniment i disseny d'instal·lacions de l'Administració local

Durada

25 hores

Continguts

Explicació pràctica del nou RD 1027/2007 (RITE). Explicació pràctica del RD 314/2006, explicació pràctica del Decret autonòmic d'ecoeficiència 21/2006, les singularitats de la seva aplicació a Catalunya.

Cultura / Educació

Aplicacions tecnològiques en la planificació, programació i oferta de serveis culturals

Objectiu

Malgrat que ens trobem davant d'un fenomen d'implantació relativament recent i sotmès a una mutació constant, tant des del punt de vista conceptual i metodològic com des del tecnològic, a hores d'ara ja s'han acumulat un bagatge suficient i un seguit d'experiències concretes del nostre entorn que permeten establir línies d'actuació ben delimitades en els diferents sectors i àmbits d'intervenció cultural.

Destinataris

Professionals de l'Administració pública de les àrees municipals de cultura amb algun nivell de responsabilitat en la gestió de les seves àrees

Durada

20 hores

Continguts

- Les TIC i la cultura en l'àmbit municipal. Bases i criteris d'intervenció des dels serveis locals de cultura
- Com fer un diagnòstic sobre la implantació de les TIC als serveis municipals de cultura
- Tecnologies de xarxa i àmbit local; experiències des de la pràctica artística
- Les TIC en la dinamització del teixit associatiu cultural local: el treball en xarxa
- Instruments i estratègies de dinamització del patrimoni mitjançant les TIC
- E-cultura: estratègies municipals globals
- El dret, creació i difusió d'obres a Internet: la propietat intel·lectual
- Continguts i software lliures
- Aplicació en l'àmbit de la creació i difusió de cultura a Internet
- Responsabilitats en la societat de la informació

Eines per a la gestió dels departaments municipals d'educació

Objectiu

Facilitar la relació i l'intercanvi entre professionals dels departaments municipals d'educació en un moment en què les necessitats de transversalitat, de gestió relacional i de treball en xarxa estan convertint-se en recursos estratègics per a l'Administració municipal.
El curs ha de donar eines que facilitin l'adquisició de competències en la coordinació d'equips professionals i que ajudin a desenvolupar actituds i valors per gestionar organitzacions públiques.

Destinataris

Tècnics municipals de l'àrea d'educació

Durada

20 hores

Continguts

- Planificació estratègica
- Gestió del canvi
- Gestió relacional
- Gestió de les persones
- Gestió de la comunicació
- Direcció d'equips
- Mediació i negociació

Les noves necessitats i els nous reptes de l'educació permanent

Objectiu
La formació permanent i, per tant, també la formació en edat adulta, s'entén, en la societat de la informació, com una necessitat de les persones i de les societats, no sols com a base per al desenvolupament econòmic sinó també com a base de la convivència, de la participació ciutadana i, en general, de l'exercici de drets i l'assumpció de deures individuals i col·lectius en les societats democràtiques.

Destinataris
Tècnics municipals de l'àrea d'educació

Durada
16 hores

Continguts
- Com s'ha entendre i planificar en els municipis l'educació permanent al segle XXI
- Com s'han de configurar els centres de formació d'adults
- Els plans locals d'adults
- Altres formes d'aprenentatge: les TIC

Altres models i altres formes de gestió dels serveis educatius

Objectiu

Actualment, ens estem trobant que en la posada en marxa de nous serveis educatius, i també en la seva continuïtat, els municipis demanen altres maneres de gestionar-los que no els siguin tan costosos i, per tant, la paraula externalització de serveis cada vegada sona més. Si bé hi ha altres serveis adreçats a la persona que ja han començat a canviar els seus sistemes de gestió, pel que fa a serveis educatius tot just s'està començant a parlar-ne. Per tant, el curs vol aprofitar el moment per posar sobre la taula els avantatges i inconvenients d'aquestes altres formes de gestió.

Destinataris

Tècnics municipals de l'àrea d'educació

Durada

12 hores

Continguts

- Nous models de gestió i organització dels serveis públics
- Els diversos models
- Avantatges i inconvenients

Recursos humans

Implantació d'un sistema de gestió de prevenció de riscos laborals OHSAS 18001

Objectiu

- Conèixer el sistema de gestió de prevenció de riscos laborals normalitzats i la seva relació amb la llei de prevenció
- Conèixer els requisits de la norma OHSAS 18001
- Definir les fases d'implantació d'un SGPRL
- Establir els requisits d'auditoria, revisió i millora contínua de l'SGPRL

Destinataris

Professionals de l'Administració pública (personal administratiu, gestors, tècnics...) i responsables i tècnics de prevenció de riscos laborals de les administracions públiques

Durada

15 hores

Continguts

- Introducció
- Definició de Sistema de Gestió de Prevenció de Riscos Laborals (SGPRL)
- Norma OHSAS 18001:1999
- Correspondència entre la norma OHSAS 18001:1999 i la Llei 31/1995
- Documentació del sistema
- Implantació de l'SGPRL
- Auditoria

Gestió de l'estrès

Objectiu
- Identificar les circumstàncies laborals i personals que provoquen l'estrès
- Elaborar estratègies per modificar les situacions que provoquen l'estrès
- Aprendre a conviure amb situacions de pressió, elevats nivells de feina i màxima exigència personal i professional

Destinataris
Professionals de l'Administració pública (personal administratiu, gestors, tècnics...) i responsables i tècnics de prevenció de riscos laborals de les administracions públiques.

Durada
10 hores

Continguts
- Riscos psicosocials
- Com ens afecta l'ansietat
- Control de l'estrès: tècniques per modificar i afrontar situacions d'estrès

Negociació i gestió de conflictes

Objectiu

- Identificar els factors clau per a una negociació efectiva
- Desenvolupar els enfocaments amb més eficàcia per negociar i influir en els seus col·laboradors, proveïdors i clients
- Crear un estil personal d'influència
- Reduir els efectes negatius dels conflictes
- Aprofitar el conflicte com a element de millora
- Establir un ritme d'activitat que aprofiti les diferències, ajudi a acceptar la diversitat i possibiliti el naixement de la força de conjunt que caracteritzi un equip de treball

Destinataris

Professionals de l'Administració pública amb algun nivell de responsabilitat en la gestió de les seves àrees

Durada

16 hores

Continguts

- La naturalesa, estratègies, fases i principis de la negociació
- Els factors d'influència
- Situacions professionals i tipus de conflictes
- Discrepàncies i incompatibilitats
- Metodologies que ajudaran a minimitzar-ne les conseqüències negatives
- L'ambient favorable per a la resolució dels conflictes de treball
- Els mecanismes per canalitzar la força dels conflictes

L'ètica del servei públic

Objectiu
- Comportar-se èticament en les funcions diàries, sensibilitzar-se per la importància d'aquesta actuació
- Conèixer els principis fonamentals de l'ètica pública

Destinataris
Qualsevol persona al servei dels ens locals

Durada
12 hores

Continguts
- L'ètica individual, cívica, professional i de les organitzacions
- El paper de les organitzacions davant les noves demandes i necessitats de la societat i la crisi de confiança
- El servei públic i els valors públics
- L'interès general
- Els objectius de les administracions públiques
- El model normatiu versus el model d'integritat
- La responsabilitat versus el control
- El benchmarking
- La responsabilitat social corporativa i la sostenibilitat
- Els indicadors de la gestió ètica

Curs d'organització de serveis municipals

Objectiu

- Inserir els processos de modernització organitzativa dins del nou rol de les administracions locals en el marc de l'estat relacional
- Aportar elements de reflexió per a la modernització i adaptació de les estructures de funcionament de les corporacions locals
- Analitzar, a partir de models existents, algunes estructures d'organització i funcionament
- Possibles models d'organització a partir de fórmules de treball transversal
- Analitzar esquemes d'estructures organitzatives dels recursos humans

Destinataris

Persones amb responsabilitat als diversos departaments municipals, directors d'àrees i caps de seccions municipals, gestors de projectes d'actuació

Durada

30 hores

Continguts

- El nou rol dels governs locals
- Quins models organitzatius poden donar resposta en aquest marc per desenvolupar els serveis?
- Quines eines fer servir (I)?
- Quines eines fer servir (II)?
- Sistemes de qualitat
- Quines eines fer servir (III)?

Gestió de la comunicació. Crisi i emergències

Objectiu
- Identificar situacions comunicatives singulars
- Aprofundir en l'especificitat pròpia de l'entorn públic
- Reflexionar i integrar alguns principis de gestió de la comunicació en moments singulars
- Plantejar protocols d'actuació comunicativa en cas de crisi
- Plantejar pautes d'actuació comunicativa per prevenir les crisis

Destinataris
- Responsables polítics
- Directius i personal amb responsabilitat en les àrees de comunicació, informació i atenció als ciutadans, participació ciutadana i, en general, qualsevol membre de l'organització municipal amb vocació de posar en valor els serveis de la seva institució (serveis socials, mobilitat, joventut, cultura, policia local, qualitat, modernització, informàtica, organització, etc.)

Durada
8 hores

Continguts
- L'entorn institucional: una gestió singular
- Criteris i actuacions bàsiques per gestionar la crisi

Gestió de queixes i reclamacions

Objectiu

- Avaluar l'impacte que les queixes tenen sobre la rendibilitat de la institució
- Conscienciar sobre el valor de les queixes com a recurs per fidelitzar els clients
- Sotmetre a un examen crític el sistema de gestió de queixes, identificant-hi oportunitats de millora
- Organitzar la informació procedent de les queixes per preveure-les, avançant-se als errors

Destinataris

Responsables d'atenció al client, qualitat i totes les persones que atenen les queixes i reclamacions dels usuaris

Durada

8 hores

Continguts

- L'impacte de les queixes en la rendibilitat
- Les 8 passes per a la gestió professional de les queixes
- Com tractar les queixes d'usuaris "difícils"
- Organització del procés de gestió de queixes

Serveis socials / Dones / Sanitat

El repte de la integració de persones nouvingudes a Catalunya

Objectiu

Els estrangers arribats fa poc temps a Catalunya reben més ajuts que la població autòctona? La presència d'immigrants extracomunitaris treu valor a un carrer o barri? El personal de les entitats locals que en la seva tasca diària atén persones arribades recentment es pot fer aquestes i moltes altres preguntes, per la qual cosa necessita un espai de reflexió per exposar les seves inquietuds i trobar-hi un suport específic.
- Conèixer els reptes que comporta la integració de les persones nouvingudes a Catalunya i el rol que els treballadors públics hi han de tenir

Destinataris

Personal de l'Administració local que en el desenvolupament de les seves tasques atén persones arribades recentment a Catalunya

Durada

15 hores

Continguts

- Idees genèriques sobre les migracions
- Contextualització de la migració al nostre país
- La societat d'origen i la societat d'arribada
- Cultura, interculturalitat, pluriculturalitat, aculturació, xenofòbia, racisme...
- La cohesió social i el conflicte
- Integració: un terme difícil de definir, un repte per a la nostra societat
- El concepte de ciutadania: la Constitució, la Unió Europea i la Llei 4/2000
- Línies bàsiques des de les administracions: quin model de societat volem?

Gestió de la comunicació en processos d'acollida

Objectiu

Els processos d'acollida de nouvinguts plantegen nous reptes als seus responsables municipals. Una correcta gestió dels principis i les eines de comunicació pot resultar clau en la integració dels nous ciutadans i facilitar la tasca relativa a les polítiques d'acollida.

Destinataris

- Responsables polítics
- Directius i personal amb responsabilitat en les àrees de comunicació, informació i atenció als ciutadans, participació ciutadana i, en general, qualsevol membre de l'organització municipal amb vocació de posar en valor els serveis de la seva institució (serveis socials, mobilitat, joventut, cultura, policia local, qualitat, modernització, informàtica, organització, etc.)

Durada

8 hores

Continguts

- Primera diagnosi de les pràctiques comunicatives actuals en relació amb les pràctiques d'integració ciutadana
- Reflexió sobre algunes pràctiques actuals: aprenentatges clau
- Importància de la gestió de la comunicació dintre de l'escenari dels serveis públics
- Entorn comunicatiu a tenir en compte a l'hora de prendre decisions
- Els registres de la comunicació pública, aplicats als segments nouvinguts
- Els tres conceptes clau per tenir èxit comunicatiu

Les noves polítiques socials i el repte de donar servei a la població dependent

Objectiu

- Donar a conèixer l'ordenament jurídic en el qual es basa la Llei 39/2006 i els trets diferencials respecte d'altres països europeus
- Aportar informació respecte al desplegament del model d'atenció a la població dependent, per tal que els professionals que l'han de dur a terme visualitzin el grau de responsabilitat que se'ls ha atorgat
- Facilitar instruments que ajudin a exercir les funcions i les activitats derivades del nou model d'atenció i serveis

Destinataris

Professionals de l'Administració pública de l'àrea de serveis socials i serveis personals

Durada

25 hores

Continguts

- Ordenament jurídic: normativa reguladora en matèria d'atenció a la dependència
- Dret comunitari: regulació europea
- Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència
- Finançament
- Estructures institucionals
- Competències administratives i responsabilitats
- Legislació dels serveis socials
- El paper dels ajuntaments
- Taller d'avaluació del grau de dependència

Intervenció administrativa sobre la cadena alimentària en l'àmbit local

Objectiu

- Capacitar els tècnics de salut pública municipal per desenvolupar les seves funcions i responsabilitats en matèria de seguretat alimentària en el marc del nou sistema integral d'intervenció pública en la cadena alimentària a Catalunya
- Conèixer els principis i fonaments de la normativa en matèria de seguretat alimentària
- Distingir els àmbits de responsabilitat i competencials de les diverses administracions i organismes en matèria de seguretat alimentària i els seus mecanismes de cooperació
- Conèixer els instruments de gestió del risc aplicables per l'autoritat sanitària en l'àmbit municipal

Destinataris

Tècnics de salut pública dels ens municipals amb funcions i/o responsabilitats en matèria de seguretat alimentària

Durada

20 hores

Continguts

- Principis generals de la reglamentació comunitària en l'àmbit de la salut alimentària
- Pla de Seguretat Alimentària. Elements de planificació. Actuacions de vigilància i control alimentaris
- Programes de vigilància i control analític
- Aspectes competencials i jurídics de la Intervenció administrativa
- Registre i autorització sanitària d'empreses alimentàries. Autorització i inscripció en el registre sanitari d'indústries (RSIPAC/RGS)
- Autorització sanitària de funcionament d'establiments minoristes que comercialitzen carns fresques i derivats
- Control sanitari d'establiments de restauració
- Tècniques de control oficial: inspecció i auditoria
- Flexibilitat en l'avaluació de sistemes d'autocontrol dels establiments, APPCC, prerequisits i guies de bones pràctiques d'higiene
- Autoritat sanitària. Aplicació de mesures cautelars
- Alertes alimentàries: sistema d'intercanvi ràpid d'informació
- Actuacions en cas d'alertes alimentàries
- L'ús d'eines de comunicació i difusió en la comunicació del risc i consells a la població

Elaboració de programes municipals per a la prevenció i control de plagues

Objectiu
Aportar eines i coneixements per prevenir la transmissió de zoonosi i garantir la salubritat als llocs i edificis d'ús públic.

Destinataris
Professionals de l'Administració pública de les àrees municipals de salut pública, medi ambient i serveis (gestió dels riscos per a la salut derivats dels animals peridomèstics i de les plagues d'artròpodes i rosegadors)

Durada
16 hores

Continguts

- Fonaments del control de plagues
- Principals plagues i malalties a l'entorn urbà
- Danys i efectes que produeixen
- Sistemes de control: biocides
- Formes d'actuació. Resistències
- Seguretat per a l'usuari. Toxicologia
- Productes biocides i prevenció de la contaminació al medi
- Lectura de les etiquetes
- Tècniques i sistemes d'aplicació
- Programes de control integrat
- El marc legislatiu i les competències municipals en matèria de control de plagues
- El mercat dels productes sanitaris i les empreses d'aplicació del serveis DDD
- Casos pràctics

Violència masclista

Objectiu

Actualment s'està incrementant a Catalunya l'impuls en intervencions per fer visible la violència que succeeix dintre de la parella. Malgrat que l'experiència és desigual en els diferents territoris, ja tenim un bagatge important d'aprenentatge.

Les diferents formes de violència masclista dintre de les famílies no només afecten les dones sinó també els fills i filles, amb els quals hi ha intervencions clau a dur a terme per disminuir les possibilitats de repetició d'aquestes problemàtiques.

Cada cop es disposa d'un nombre més gran d'estudis que assenyalen la incidència i conseqüències negatives d'aquestes violències sobre qui la pateix. A més, el canvi constant de la realitat social fa que siguin necessaris espais aplicats per reflexionar sobre la millora de les intervencions.

- Analitzar les principals tendències en aquest àmbit
- Millorar actituds i habilitats per a la detecció i derivació dels casos als serveis d'atenció corresponents
- Millorar la coordinació de les actuacions amb d'altres professionals

Destinataris

Tècnics municipals de l'àrea de serveis socials, de la dona, i totes aquelles que participin o vulguin participar en iniciatives relacionades amb la violència de gènere a la família

Durada

20 hores

Continguts

- Presentació de les intervencions que desenvolupen les persones assistents
- Conceptualització de la violència dintre de les famílies
- Detecció i conseqüències de la violència
- Recursos especialitzats i generals
- Intervenció amb les persones implicades en la violència
- Prevenció
- Proposta d'elements de millora als dispositius on treballen les persones assistents

Problemes psicosocials emergents en l'adolescència

Objectiu

Cada cultura ha construït les seves representacions socials sobre la seva infància i adolescència. Malgrat que a molts els sembli que amb els adolescents actuals tenim un problema, al llarg de la història, en moltes societats, l'adolescència (o com s'anomenés en cada moment) ha estat una etapa complicada del desenvolupament humà, caracteritzada per l'inici de la independència de la família d'origen i la integració a la societat.
Cal resituar les polítiques d'infància, adolescència i família en un lloc més prioritari entre les polítiques generals, per adequar les respostes assistencials a les necessitats dels destinataris. Cal, doncs, construir una visió compartida sobre infància, adolescència i famílies i assumir el repte que suposa donar respostes de qualitat a aquests ciutadans.

- Analitzar les principals tendències en aquest àmbit
- Millorar les representacions socials sobre la població més jove del nostre entorn sociocultural
- Millorar les actituds i les habilitats per a la detecció, l'atenció i, quan calgui, la derivació i la coordinació de les actuacions amb d'altres professionals

Destinataris

Persones que participin en dispositius d'atenció a adolescents i famílies. Han d'estar disposats a fer un treball de lectura i reflexió entre sessions i a intercanviar de forma activa la seva experiència per millorar la generació de propostes entre les persones participants.

Durada

20 hores

Continguts

- Presentació de les intervencions que desenvolupen les persones assistents
- Conceptualització de l'adolescència
- Alguns problemes psicosocials a l'adolescència
- Tendències i reptes en la intervenció
- Prevenció
- Proposta d'elements de millora als dispositius on treballen les persones assistents

Gestió multicultural

Objectius

L'objectiu del curs és donar als assistents els fonaments i les eines per gestionar, de manera eficaç, els col.lectius de procedències diverses que actualment existeixen als municipis.
Com articular els mecanismes socials i jurídics de manera que totes les cultures que actualment existeixen en el territori s'integrin adequadament és un repte per a totes les administracions avui dia i per a tot el conjunt de la societat en general.

Destinataris

Personal de l'Administració local que en el desenvolupament de les seves tasques ha d'atendre persones nouvingudes a Catalunya

Durada

20 hores

Continguts

- La política d'immigració enfront del repte de la globalització
- Ciutadania multicultural en el si de les organitzacions
- La responsabilitat corporativa mitjançant un enfocament integrador de la immigració
- Acomodament institucional i modernització empresarial en la gestió de la multiculturalitat
- Auditoria multicultural: balanç social i indicadors de multiculturalitat

Gestió del gènere

Objectius

El curs està pensat per ajudar el personal tècnic dels ajuntaments a utilitzar les eines existents per introduir la gestió transversal de gènere en les polítiques municipals.
Els objectius del curs es concreten en:
- Conèixer l'evolució de les polítiques públiques per a la igualtat de gènere entre dones i homes en l'àmbit europeu
- Reflexionar sobre aquesta evolució i el seu impacte en els drets de les dones
- Conèixer com s'estan implementant en els diferents estats de la Unió Europea les polítiques de gènere
- Debatre sobre la capacitat que tenen les polítiques de gènere de garantir més drets a les dones i als homes en l'àmbit local
- Conèixer quina és la realitat de les polítiques de gènere en l'àmbit local català
- Reflexionar sobre com es pot introduir la visió de gènere en les polítiques locals i estudiar instruments concrets
- Analitzar bones pràctiques: pressupostos de gènere, plans d'igualtat i polítiques del temps de les ciutats

Destinataris

- Personal tècnic ja sensibilitzat en les polítiques per a la igualtat de gènere
- Personal tècnic de l'àmbit de serveis a les persones, cultura, esports, economia i tots aquells departaments que tenen una relació més estreta amb les persones

Durada

20 hores

Continguts

- Les polítiques de gènere: un repte per a les administracions
- Evolució de les polítiques per a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes
- Tipologia de polítiques per a la igualtat d'oportunitats en gènere
- Les polítiques de gènere: la implementació de la gestió transversal de gènere
- Disseny i avaluació de plans d'igualtat amb perspectiva de gènere
- Les polítiques de gènere a les ciutats catalanes
- Eines per elaborar polítiques de gènere: els pressupostos de gènere
- Les polítiques del temps com a opció per construir una ciutat amb sensibilitat de gènere

Llei d'infància i adolescència

Objectiu

L'aprovació de la Llei catalana d'infància i adolescència persegueix l'establiment d'un marc ordenat d'actuació dels poders públics que millori els programes d'atenció, promoció i prevenció de la població infantil i adolescent a Catalunya, partint del principi que es tracta d'una responsabilitat de tota la ciutadania i de tots els poders públics. Per aquest motiu, la Llei preveu, per primera vegada de manera normativa, un marc de coordinació i cooperació institucional per atendre les situacions de risc social de la població infantil i adolescent en general, i dels nens, les nenes i els adolescents en particular.

Destinataris

Tècnics municipals de l'àrea de serveis socials

Durada

16 hores

Continguts

- Objectius de la llei
- Àmbit personal i territorial d'aplicació
- Principis rectors
- Sistemes i instruments de planificació i coordinació
- Drets dels infants i dels adolescents
- Sistema de prevenció
- Protecció pública davant dels maltractaments infantils
- Protecció de la infància i l'adolescència en situació de risc o desemparament

Comerç

Les OMIC, models organitzatius, gestió, resolució conflictes

Objectiu

L'objectiu d'aquest seminari és contribuir a la formació de persones que realitzen funcions d'informació als consumidors i usuaris, ajudar a conèixer les vies que tenen els consumidors i usuaris per informar-se sobre els seus drets i conèixer els procediments per resoldre els conflictes de consum.

Destinataris

Els destinataris d'aquest seminari són els responsables d'informar i orientar els consumidors i usuaris en organismes públics de consum i associacions de consumidors.

Durada

5 hores

Continguts

- L'organització i estructura de les OMIC: els serveis de defensa dels consumidors en l'àmbit local. Competències. Normativa
- L'atenció al públic: informació i assessorament. Definició de conceptes (consulta, reclamació, denúncia, queixa)
- Tramitació i gestió d'expedients: mediació. Arbitratge
- La inspecció: marc legislatiu. Funcions. Actes i informes
- El procediment sancionador: competències locals sancionadores en matèria de disciplina de mercat. Fases. Instrucció. Resolució. Recursos

Experiències de transformacions de mercats municipals

Objectiu

En els darrers anys, molts ajuntaments estan impulsant processos de modernització dels mercats municipals i busquen fórmules per garantir que aquests equipaments surtin de situacions de decadència o risc de decadència, amb l'objectiu que continuïn sent autèntiques locomotores comercials. Aquests processos de modernització acaben incloent, de forma conjunta o separada, obres de remodelació, recomposició de l'oferta comercial del mercat, reforma de les ordenances de funcionament, etc., i sempre acostumen a anar acompanyats de complexos processos de negociació amb els comerciants concessionaris, que tenen por i una certa resistència als canvis. Atès que hi ha diversitat de situacions i no existeix una única fórmula que sigui aplicable a les diferents realitats de cada municipi, pensem que és molt útil que els responsables municipals de comerç, tant polítics com tècnics, puguin conèixer experiències concretes i intercanviar impressions entre ells. La visita als espais reals permet que els participants del seminari es facin una idea més precisa de les transformacions i funcionament actual de l'equipament, i pot facilitar la intervenció puntual d'algun paradista per comentar la seva valoració del cas.

Destinataris

Els destinataris d'aquest seminari són els responsables municipals de comerç, tant polítics com tècnics, així com els directors i responsables de mercats municipals que estiguin immersos o hagin d'abordar processos de canvi.

Durada

15 hores

Continguts

S'analitzaran experiències de mercats municipals.

Experiències comercials de diferents ajuntaments

Objectiu

En els darrers anys, els ajuntaments han anat reconeixent en el comerç un sector estratègic per a l'economia la vitalitat social del seu municipi. Per això, i arran de les normatives autonòmiques que s'han anat establint, molts s'han implicat en plans de dinamització, han realitzat o s'estan plantejant realitzar programes d'orientació d'equipaments comercials POEC, o senzillament d'ordenació de les implantacions comercials dins del municipi, o bé han reformat ordenances i polítiques municipals que afecten el sector. Tot això, amb l'objectiu de tenir municipis amb una oferta comercial atractiva per als habitants i, alhora, motor de l'economia. Aquests processos no estan exempts de dificultats i, donada la diversitat de situacions de partida, en cada municipi hi ha diversitat d'experiències que poden aportar idees útils per ser compartides entre diferents municipis.

Destinataris

Els destinataris d'aquest seminari són els responsables municipals de comerç, tant polítics com tècnics, que estiguin immersos en processos de canvi o n'hagin d'abordar.

Durada

16 hores

Continguts

Es treballaran 4 experiències de tipologia diferent.

Joventut / Esports

Curs en línia de gestió d'instal·lacions esportives municipals

Objectiu
L'objectiu del curs és conèixer i identificar el procés de planificació d'una instal·lació esportiva i introduir els participants en els elements bàsics de gestió en instal·lacions esportives municipals.

Destinataris
Directors i caps de serveis d'esports, caps d'unitats de gestió d'instal·lacions de serveis esportius municipals, directors i responsables d'instal·lacions esportives municipals

Durada
40 hores

Continguts
- Coneixement de les fases de planificació, disseny, construcció i funcionament d'una instal·lació esportiva
- Identificació dels criteris bàsics i elements de gestió d'una instal·lació esportiva (el pla d'usos, el pla de manteniment i neteja, l'atenció a l'usuari)
- Introducció als elements bàsics de la gestió dels recursos econòmics en una instal·lació esportiva
- La gestió dels recursos humans en les instal·lacions esportives
- El pla de gestió d'una instal·lació esportiva
- La gestió de la qualitat, la imatge i la comunicació en les instal·lacions esportives municipals

Seguretat i prevenció
Protecció civil

Policia i joventut

Objectiu
Identificar les vies d'interlocució amb els joves i reflexionar entorn de les mesures de prevenció i coordinació necessàries per millorar l'efectivitat de l'actuació policial

Destinataris
Membres dels cossos de policies locals de Catalunya

Durada
25 hores

Continguts
- Aproximació sociològica al col·lectiu jove
- Joventut i seguretat ciutadana

Policia, civisme i convivència a l'espai públic

Objectiu
Conèixer les tendències actuals en l'ús de l'espai públic, els problemes més freqüents i els fonaments legals per a l'elaboració de normatives sobre civisme

Destinataris
Membres de les escales executiva i superior dels cossos de policia de Catalunya

Durada
25 hores

Continguts
- Espai públic: concepte i usos
- Normatives municipals i intervenció policial
- Les normatives de civisme als municipis catalans
- Balanç d'experiències. Encerts i dificultats en l'aplicació de les ordenances

Taller de policia administrativa: urbanisme

Objectiu
Aplicar la normativa sobre urbanisme a les inspeccions policials, treballant des de l'experimentació de casos pràctics

Destinataris
Membres dels cossos de policies locals de Catalunya amb experiència sobre la matèria i que hagin superat el curs de policia administrativa

Durada
15 hores

Continguts
- Inspeccions urbanístiques
- Control d'obres d'immobles
- Control d'obres en domicilis (assabentats, llicències d'obres menors i majors)
- Control i senyalitzacions d'obres a la via pública
- Construccions il·legals en medi urbà
- Construccions il·legals en medi natural
- Abocaments urbans i en medi natural
- Residus

Taller de policia administrativa: qualitat ambiental

Objectiu
Aplicar la normativa sobre medi ambient a les inspeccions policials, treballant des de l'experimentació de casos pràctics

Destinataris
Membres dels cossos de policies locals de Catalunya amb experiència sobre la matèria i que hagin superat el curs de policia administrativa

Durada
15 hores

Continguts
- Les competències municipals en matèria ambiental, il·lícit administratiu i delicte ambiental
- Responsabilitats en els il·lícits contra el medi ambient
- Contaminació atmosfèrica, odorífera, lumínica i acústica
- El control del soroll i les mesures sonomètriques
- Contaminació de les aigües. Inspecció i control dels abocaments líquids
- Contaminació per purins
- El control de les platges
- Protecció de la flora i aprofitaments forestals
- Moviments de terres i activitats extractives
- Figures jurídiques de protecció del medi natural. L'accés al medi natural

Mediació intercultural i interreligiosa

Objectiu
Adquirir competències professionals (més enllà del coneixement sobre la diversitat) per a l'exercici de les funcions i responsabilitats policials, adequant-se a la realitat actual, culturalment i religiosament diversa, i per a la pràctica en la resolució de conflictes i reptes que en derivin.

Destinataris
Membres de l'escala intermèdia (sergents i sotsinspectors) dels cossos de policia de Catalunya

Durada
30 hores

Continguts
- Creences, sabers i valors culturals. Etnocentrisme i estereotips
- L'escenari de la nostra activitat
- Reptes i estratègies culturals per a un agent de policia
- Comunicació i atenció a la ciutadania en l'àmbit de la interculturalitat
- Conflicte intercultural
- Marc legal i realitat social
- Transformació religiosa i interreligiosa de conflictes
- Transformació de conflictes i diàleg interreligiós

Participació ciutadana Internacional

Models de participació ciutadana

Objectiu
- Analitzar la participació ciutadana com a element fonamental en l'establiment d'una nova forma de govern a l'Administració local
- Conèixer els mecanismes participatius mitjançant casos i experiències pràctics
- Aportar eines per poder desenvolupar estratègies de participació ciutadana

Destinataris
- Càrrecs electes i professionals que gestionen projectes d'actuació en les àrees de serveis personals en l'àmbit local, en administracions públiques, organitzacions, empreses de serveis o associacions ciutadanes
- Responsables de plans de participació

Durada
20 hores

Continguts
- Aproximació conceptual a la participació ciutadana en el món local
- Polítiques locals, immigració i participació
- Planificació estratègica i participació ciutadana

Gestió de la comunicació en els processos participatius de la ciutadania

Objectiu

Conèixer les claus i les eines de la gestió comunicativa, aplicades específicament als processos de participació ciutadana, per tal de fer més eficients i útils les seves decisions al respecte. La comunicació com un àmbit de gestió que pot aportar valor i ajudar a obtenir millors resultats en els processos participatius.

Destinataris

- Responsables polítics
- Directius i personal amb responsabilitat en les àrees de comunicació, informació i atenció als ciutadans, participació ciutadana i, en general, qualsevol membre de l'organització municipal amb vocació de posar en valor els serveis de la seva institució (serveis socials, mobilitat, joventut, cultura, policia local, qualitat, modernització, informàtica, organització, etc.)

Durada

8 hores

Continguts

- Els reptes actuals de la comunicació aplicada als processos participatius: punts forts i punts febles
- El model de planificació comunicativa adaptat a la singularitat de la participació ciutadana
- Cicle de comunicació del procés participatiu, l'adaptació dels objectius en el temps
- Continguts bàsics a tractar durant el cicle participatiu
- El tractament dels públics de la participació
- Aprenentatges de l'experiència real: el que mai no hem de fer en un procés participatiu i allò que ens garanteix una acció excel·lent

Les entitats locals, membres actius del procés d'integració europea

Objectiu

L'objectiu del curs és proporcionar una informació i formació sobre la Unió Europea, especialment en aquells temes d'interès per a l'àmbit local que permetin entendre què és i què fa la Unió Europea, com s'organitza, com les seves polítiques afecten la ciutadania dels nostres municipis i cap on avança el procés de construcció europea. Potenciar aquelles capacitats i aptituds necessàries per una feina professional dins de l'estructura de la UE, tenint especial atenció en la preparació de la proposta d'un projecte europeu i en la seva pròpia gestió, formant els participants en els sistemes de comunicació amb institucions i socis d'altres països del nostre entorn i en les eines de suport a l'execució de projectes.

Destinataris

Professionals de l'Administració pública (tècnics, gestors, regidors...) en els àmbits que hi estiguin relacionats

Durada

20 hores

Continguts

- El paper actiu dels municipis en l'actual procés d'integració europea
- Comunicar la Unió Europea. Ciutadania europea i participació ciutadana
- Any Europeu del Diàleg Intercultural 2008
- Com internacionalitzar el municipi en el marc de la UE
- Relacions exteriors: ambaixadors d'Europa al món
- L'espai de l'Euroregió. Les relacions transfrontereres
- L'Euromediterrània
- Els ajuts de la Unió Europea: recursos i programes
- Convenis i intercanvis d'experiències, coneixement i bones pràctiques
- Participació en xarxes europees

Aquest programa està subjecte a modificacions pel que fa als continguts i al número d'accions previstes.

Les dates de realització dels cursos es publicaran puntualment a la web de Formació de la Federació de Municipis de Catalunya: **www.fmc.cat**

Cal que hi hagi un mínim de 20 inscripcions per dur a terme un curs.

Edita
Federació de Municipis de Catalunya
Via Laietana 33, 6è 1a. 08003 Barcelona
Tel. 93 310 44 04

Coordinació
Laura Gálvez Pons

Disseny i maquetació
Lacuina gràfica

Impressió
Romargraf, S.A.
Joventut 55. L'Hospitalet de Llobregat

Acuerdo de
Formación Continua
en las Administraciones
Públicas