



CURS PRESENCIAL

Estratègia de canvi a l'administració municipal: construint una cultura organitzativa innovadora

19 i 21 de novembre de 2024

Presentació

En una era d'avenços tecnològics i transformacions culturals, les administracions municipals enfronten un punt crucial. En aquest entorn dinàmic i en constant evolució, tenen l'obligació d'adaptar-se per complir amb les expectatives de la ciutadania i les exigències normatives.

Adoptar noves formes de treball i relacions és essencial. La transició a l'administració digital i la intel·ligència artificial són imperatius per a la rellevància i l'eficàcia.

Aquest curs explora la innovació, proporcionant un marc per a executar estratègies de canvi. Aborda desafiaments com el relleu generacional i l'envelliment, promovent una cultura organitzativa transparent i col·laborativa.



programa

BLOC 1: CONTEXTUALITZACIÓ I MARC INSTITUCIONAL

1. Introducció i acollida:

Presentació dels objectius i estructura del curs.

2. El Concepte i l'Evolució de la Gestió Pública:

Panorama històric i evolutiu de la gestió pública.

El rol de l'administració municipal en la societat actual.

3. Planificació i Direcció Estratègica en la Gestió Pública:

Principis bàsics de planificació i direcció estratègica.

Alienament estratègic en la gestió municipal.

4. Transformació Cultural i Gestió del Canvi:

Mètodes per potenciar el treball en equip i la col·laboració transversal.

Estratègies per gestionar el canvi i transformar la cultura organitzativa.

5. Transformació Ètica, Valors i Bon Govern:

Agilitzar les decisions i aproximar-les a la ciutadania traves dels instruments de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I Fomentar el compromís amb valors ètics i principis de bon govern a traves de models d'integritat municipal.



BLOC 2: APLICACIÓ PRÀCTICA I INNOVACIÓ

1. L'Agenda Digital i Administració Electrònica:

Explicació detallada de l'Agenda Digital i la seva importància en la modernització de l'administració pública. Principis bàsics de l'administració electrònica i el govern obert.

2. Models d'Innovació i Canvi Estratègic en l'Àmbit Municipal:

Descripció de diferents models d'innovació i com es poden aplicar en l'àmbit municipal.

Estratègies per fomentar el canvi estratègic i la innovació en l'administració pública.

3. Intel·ligència Artificial en l'Administració Municipal:

Introducció a la Intel·ligència Artificial i les seves aplicacions en l'àmbit municipal.

Exemples pràctics de com la IA està transformant la prestació de serveis públics i la presa de decisions.

4. Exemples d'Innovació Municipal:

Presentació d'exemples d'innovació municipal en diferents contextos.

Visualització d'estratègies exitoses en diferents àmbits municipals.

5. Espai de Reflexió per a un full de ruta en les estratègies de canvi i innovació en l'àmbit municipal.



Docents

Aurora Baena. Llicenciada en Ciències Econòmiques per la Universitat Autònoma de Barcelona i Executive Màster in Públic Administration per ESADE. Va ser cap del Servei de Verificació de programes d'ocupació al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) de la Generalitat de Catalunya, i directora de Serveis del Departament d'Economia de la Generalitat de Catalunya. Actualment és la directora de Serveis d'Hisenda, Recursos Generals, Programació i Pressupostos de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat.

Isabel Escorza. Enginyera en Informàtica per la Universitat Politècnica de Catalunya i Màster en Direcció y Liderazgo Público per la Universidad Menéndez Pelayo i l'INAP. Amb una trajectòria de més de 20 anys dedicada a la transformació digital de les organitzacions, va ser cap de desenvolupament i projectes a l'Ajuntament del Prat de Llobregat i cap de Servei d'Informàtica i TIC a l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat. Actualment es Directora d'Administració Digital Tributària i relacions amb el contribuent, Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona

Lloc de realització

UPF-BSM (Barcelona School of Management)

Universitat Pompeu Fabra. Balmes, 134. Barcelona

Durada

10 hores

Horari

De 9.00 a 14.30 hores (amb 30 minuts de pausa)

Llengua d'impartició

Català

Destinataris

El curs està destinat, principalment, al personal de l'administració local responsable de gestionar i liderar equips de treball. D'altre banda, gràcies a l'enfoc eminentment pràctic dels continguts, les competències adquirides també seran d'alt valor per treballadores i treballadors de perfil tècnic que vulguin millorar la seva gestió laboral en equip, i el disseny e implantació de projectes de transformació i innovació municipals.

Certificat

Es lliurarà un certificat d'assistència a les persones que acreditin la participació a un 80% de les hores lectives de les **dues sessions**, i d'aprofitament sí, a més, responen correctament un qüestionari d'avaluació de l'assoliment dels coneixements bàsics del curs. Aquest test es respondrà electrònicament a través d'un enllaç que els alumnes rebran per correu electrònic i que hauran de lliurar dins del termini establert.

Inscripcions

El termini d'inscripció finalitza el dia **12 de novembre de 2024**. La inscripció és gratuïta i el nombre de places és limitat. Per a la selecció de les inscripcions es tindrà en compte la cobertura territorial (s'afavorirà la participació del màxim nombre d'ajuntaments possible) i l'ordre de recepció de les sol·licituds. La formalització de la inscripció es farà per mitjà del formulari que trobareu al web de la Federació: www.fmc.cat.

Organitza:

Federació de Municipis de Catalunya

