



CURS PRESENCIAL

La gestió de plantilles, llocs de treball, carrera i retribucions a les entitats locals

2, 3, 4 i 5 de novembre de 2020

Barcelona

Objectius

El curs pretén aportar coneixements i entrenament pràctic sobre:

- El contingut d'una RLT, realitzada amb criteris organitzatius.
- L'aplicació dels elements de carrera: la carrera horitzontal, progressió, la gestió per competències, l'avaluació de l'acompliment, abast de la promoció interna.
- La diferència pràctica dels conceptes legals bàsics en matèria de Funció Pública Local (la plaça, el lloc, la plantilla de places, la relació de llocs de treball, la plantilla pressupostària, etc.)
- El contingut i l'aplicació dels plans d'ordenació dels recursos humans o plans d'ocupació.
- La possibilitat i contingut dels plans de consolidació de l'ocupació.
- El contingut jurídic, tècnic i social de la nostra metodologia específica de valoració de llocs de treball.

1. CONTEXT ACTUAL DE LA GESTIÓ DELS RRHH EN LES ENTITATS LOCALS

2. EIXOS DEL SISTEMA D'OCUPACIÓ PÚBLICA

- 2.1.- Els pilars, els instruments, la carrera professional i les retribucions.
- 2.2.- La plantilla com a suport de les places.
- 2.3.- La RPT com a suport dels llocs de treball.

3. LES PLACES I LES PLANTILLES

- 3.1.- Les classes d'empleats públics: precisions pràctiques.
- 3.2.- Estructura i contingut de la plantilla.
- 3.3.- La necessitat que la "plantilla pressupostària" no especifiqui individualment les places ni les retribucions.
- 3.4.- L'oferta d'ocupació pública.
- 3.5.- Abast de la promoció interna: total o parcial? Per escales o per grups?
- 3.6.- La possibilitat de dur a terme plans per a la consolidació d'ocupació i el seu contingut.
- 3.7.- Els processos de funcionarització.
- 3.8.- Supòsits en què és possible legalment contractar empreses de treball temporal en les administracions públiques.

4. ELS LLOCS DE TREBALL I LA RLT

- 4.1.- Els llocs de treball estructurals.
- 4.2.- Les descripcions dels llocs de treball i el seu abast.
- 4.3.- Les places que poden exercir el lloc de treball: característiques i règim jurídic (funcionari o laboral?)
- 4.4.- La jornada i l'horari de treball.
- 4.5.- La disponibilitat i la dedicació.
- 4.6.- La provisió dels llocs de treball.
- 4.7.- Òrgans competents per a la RLT.
- 4.8.- Procés d'aprovació de la RLPT.

5. LA VALORACIÓ DELS LLOCS DE TREBALL

- 5.1.- Claus metodològiques.
- 5.2.- Procés.

6. ELS SISTEMES D'AVALUACIÓ DE L'ACOMPLIMENT

- 6.1.- Aspectes bàsics dels SET en l'Administració Local.
- 6.2.- El complement de productivitat, com a concepte retributiu variable.

7. ELS PLANS PER A L'ORDENACIÓ DELS RRHH, COM A INSTRUMENT BÀSIC PER A LA GESTIÓ I PER AL CANVI ORGANITZATIU.



Lloc de realització

idEC (Institut d'Educació Contínua)
Universitat Pompeu Fabra
Balmes, 134. Barcelona

Si no fos possible dur a terme el curs de manera presencial, aquest se celebrarà per mitjà d'una plataforma digital.

Durada

21 hores

Horari

de 9.00 a 14.30 hores

Destinataris

El curs va adreçat a empleats i càrrecs públics relacionats amb la funció de personal; directius i caps; i representants dels empleats.

Docent

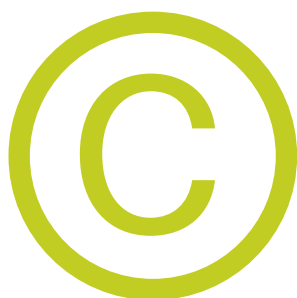
Miguel García Rescalvo. Advocat. Ha estat cap de contractació i compres de l'Ajuntament d'Alcorcón (Madrid) (1980-85). Consultor a les administracions públiques des de 1985, cap de projectes de consultoria des de 1986, soci fundador i director de "Consultores de Gestión Pública, S.L." des de 1997 fins al 2014 i soci director de "Defensa Pública Abogados, S.L." des de 2003. Com a consultor i assessor està especialitzat en temes jurídics-organitzatius i, en particular, en Contractació Administrativa, Funció Pública i Recursos Humans; ha realitzat treballs de consultoria en unes 100 institucions, assessorament jurídic en altres 100 institucions i ha impartit cursos de formació en 120 institucions aproximadament. És professor de l'INAP en la Diplomatura de Direcció Pública Local. Corresponsable de la Secció "Esquemes Pràctics" de la Revista "Contratación Administrativa Práctica" que edita La Ley i dirigeix José Antonio Moreno Molina.

Certificat

Es lliurarà un certificat d'aprofitament a les persones que acreditin l'assistència a un 80% de les hores lectives del curs i que responguin correctament un qüestionari d'avaluació de l'assoliment dels coneixements bàsics del curs. Aquest test es respondrà electrònicament a través d'un enllaç que els alumnes rebran per correu electrònic i que hauran de lliurar dins del termini establert.

Inscripcions

El termini d'inscripció finalitza el dia **27 d'octubre de 2020**. La inscripció és gratuïta i el nombre de places és limitat. Per a la selecció de les inscripcions es tindrà en compte la cobertura territorial (s'afavorirà la participació del màxim nombre d'ajuntaments possible) i l'ordre de recepció de les sol·licituds. La formalització de la inscripció es farà per mitjà del formulari que trobareu al web de la Federació: www.fmc.cat.



Organitza:

Federació de Municipis de Catalunya

