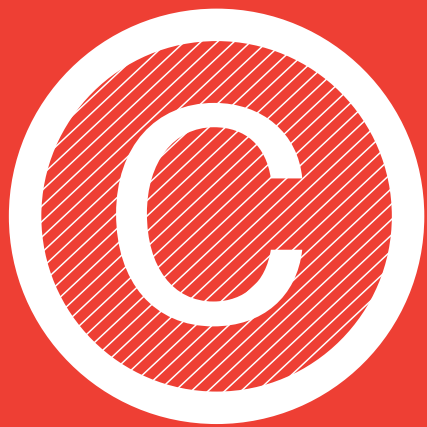




7 i 8
novembre/16
Barcelona



Govern i gestió pública local a la societat de la informació: L'e-administració i l'e-govern

Objectius Conèixer el marc legal vigent en matèria d'accés electrònic ciutadà: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu de les Administracions, Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i marc legal de la transparència i bon govern (Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern), com també totes les iniciatives emmarcades en l'àmbit de l'e-government, e-administració i Opendata.

Aquest curs presenta tan en el marc legal vigent d'impuls d'accés electrònic del ciutadans com de la Llei de Transparència i bon Govern el següents apartats:

- L'e-government, que fa referència a totes les accions que fan les administracions per apropar-se a la ciutadania i enfortir la participació a través de les noves tecnologies.
- La progressiva integració de les noves tecnologies a l'Administració pública està suposant canvis constants, no tan sols en relació al funcionament de la pròpia Administració (e-Administració), sinó també en com aquesta es relaciona amb la ciutadania i les empreses.



Durada
10 hores

Horari
De 9.00 a 14.30 hores

Lloc de realització
Centre d'Estudis Adams
C. Bailèn, 126
08009 Barcelona

Destinataris
El curs està adreçat a tot el personal de les administracions públiques, i en especial al personal relacionat amb la informació i els sistemes.

Inscripcions
El termini d'inscripció finalitza el **28 d'octubre de 2016**. La inscripció és gratuïta i el nombre de places, limitat. Per a la selecció de les inscripcions, es tindrà en compte la cobertura territorial (s'hi afavorirà la participació del màxim nombre possible d'ajuntaments), l'adequació al perfil del destinatari de l'acció formativa i l'ordre de recepció de les sol·licituds. La formalització de la inscripció es farà per mitjà del formulari que trobareu al web de la Federació: **www.fmc.cat**.

Certificat
Es lliurarà un certificat d'aprofitament a les persones que acreditin l'assistència a un 80% de les hores lectives del curs i que responguin correctament un qüestionari d'avaluació de l'assoliment dels coneixements bàsics del curs. Aquest test es respondrà electrònicament a través d'un enllaç que els alumnes rebran per correu electrònic i que hauran de lliurar dins del termini establert.

- La importància de la transparència es fa palesa en la seva contribució al rendiment de comptes, a la consecució d'un govern més responsable, que és també un govern més legítim. Aquesta legitimitat reforça la confiança del públic en el govern. I a partir d'aquí es deriva una reflexió en relació a les lleis de transparència i accés a la informació, i les necessitats i estructuració dels portals de dades obertes. En aquest context sorgeix el concepte de Dades Obertes (Open Data en la seva terminologia en anglès), que planteja posar a disposició de qualsevol persona o empresa totes les bases de dades de l'Administració, per tal que puguin ser accessibles, consultades i reutilitzades de manera transparent i sense restriccions.

Programa

Docent

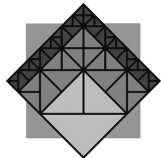
Aurora Baena. Llicenciada en Ciències Econòmiques per la Universitat Autònoma de Barcelona, màster en Funció Gerencial en les Administracions Públiques per ESADE. Cap del Servei de Verificació de programes d'ocupació al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) de la Generalitat de Catalunya i directora de Serveis del Departament d'Economia.

Organitza

Federació de Municipis de Catalunya

Hi col·labora

Centre d'Estudis Adams



1. INTRODUCCIÓ I CONTEXT

DE L'e-ADMINISTRACIÓ i e-GOVERN

- Els conceptes d'e-govern, e-democràcia i e-administració.
- Societat del coneixement i govern: experiències comparades nacionals i internacionals.
- L'impacte de l'e-govern en les polítiques públiques: cohesió social, educació, sanitat, treball, promoció econòmica, urbanisme i territori.

2. ASPECTES ORGANITZATIUS I NORMATIUS EN LA IMPLANTACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

- Arquitectura jurídica
- Arquitectura tecnològica
- Arquitectura de processos
- Ecosistema de l'expedient electrònic
- Model català d'administració electrònica
- Estratègia d'e Administració i Full de ruta
- La seguretat i la interoperabilitat
- La gestió documental

3. BONES PRÀCTIQUES

- Implantació d'un sistema de tramitació d'expedients electrònics integral
- Implantació i integració amb eines comuns: eNotum, eTauler...
- La seu electrònica

4. NOVES FORMES DE PARTICIPACIÓ POLÍTICA ELECTRÒNICA

- Govern obert: transparència, participació i col·laboració
- Dades Obertes (open data): un camí cap a la coproducció i col·laboració
- Les comunitats virtuals i les xarxes ciutadanes.