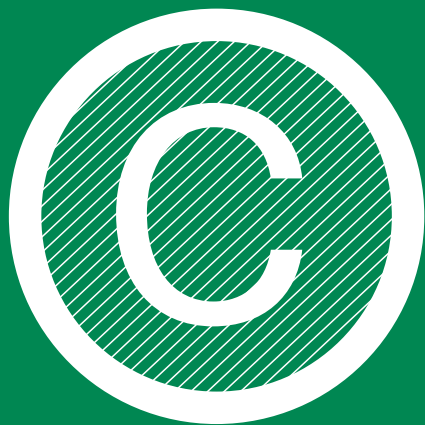




Procediment administratiu aplicat a les entitats locals

**2, 4, 9, 11 i 17
novembre/15
Barcelona**



Presentació

Si volem millorar la prestació de serveis i la percepció ciutadana que se'n té, es fa imprescindible engegar processos d'innovació i millora. S'entén com a innovació administrativa qualsevol iniciativa que modifiqui substancialment la manera d'administrar, o que modifiqui en profunditat les formes d'organització, i que això contribueixi a assolir els objectius de l'organització. La innovació administrativa també modifica el treball de la direcció o gerència en la planificació, l'organització, el comandament, la coordinació i el control amb la finalitat de millorar l'organització. El treball administratiu és un dels elements fonamentals d'aquest procés. Per això, cal conèixer-ne les particularitats i disposar de les eines per a organitzar-lo de manera més eficaç.

Durada
25 hores

Horari
De 9.00 a 14.30 hores

Lloc de realització
Centre d'Estudis Adams
C. Bailèn, 126
08009 Barcelona

Destinataris

Personal administratiu i tècnics d'Administració local que requereixen una actualització de coneixements administratius necessaris per al desenvolupament de la seva feina i també per a les persones que treballen a l'Administració i encara no han tingut formació sobre procediment administratiu.

Inscripcions

El termini d'inscripció finalitza el **28 d'octubre de 2015**. La inscripció és gratuïta i el nombre de places, limitat. Per a la selecció de les inscripcions, es tindrà en compte la cobertura territorial (s'hi afavorirà la participació del màxim nombre possible d'ajuntaments), l'adequació al perfil del destinatari de l'acció formativa i l'ordre de recepció de les sol·licituds. La formalització de la inscripció es farà per mitjà del formulari que trobareu al web de la Federació: **www.fmc.cat**.

Certificat

Es lliurarà un certificat d'aprofitament a les persones que acreditin l'assistència a un 80% de les hores lectives del curs i que responguin correctament un qüestionari d'avaluació de l'assoliment dels coneixements bàsics del curs. Aquest test es respondrà electrònicament a través d'un enllaç que els alumnes rebran per correu electrònic i que hauran de lliurar dins del termini establert.

Programa

Docent

Marcos Castro. Llicenciat en Dret, advocat en les àrees de Dret Civil, Penal i Administratiu. Especialitzat en l'àrea de Procediment Civil i Penal. Soci administrador de la societat ACM Advocats SCP.

Organitza

Federació de Municipis de Catalunya

Hi col·labora

Centre d'Estudis Adams



1. El procediment administratiu: concepte, principis i importància

El procediment administratiu comú. El procediment administratiu derivat de l'organització pròpia de la Generalitat de Catalunya.

2. L'acte administratiu: concepte i classes

Elements de l'acte administratiu. La motivació i la forma. El silenci administratiu: el silenci positiu i els actes presumptes. Eficàcia de l'acte administratiu: principis generals. Executivitat de l'acte administratiu. Notificació i publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat. Convalidació.

3. La revisió dels actes en via administrativa

La revisió d'ofici. La revocació dels actes administratius. Els recursos administratius: objecte i classes. El recurs ordinari i el recurs de revisió. Les reclamacions prèvies a l'exercici d'accions civils i laborals.

4. La competència administrativa: concepte, classes i naturalesa

Criteris de delimitació i formes d'atribució. Les relacions interorgàniques. La jerarquia administrativa. La delegació, l'advocació i la substitució. La coordinació administrativa.

5. La responsabilitat de les administracions públiques

La responsabilitat patrimonial. L'acció de responsabilitat. La responsabilitat de les autoritats i del personal al servei de les administracions públiques.

6. El ciutadà com a titular de drets davant l'Administració

Els drets públics subjectius. Els interessos legítims. Capacitat jurídica i capacitat d'obrar.

7. El control jurisdiccional de l'Administració pública

La jurisdicció contenciosa administrativa: concepte, naturalesa, extensió i límits.

8. La potestat sancionadora

Principis i reglament per a l'exercici de la potestat sancionadora.

9. Llei 16/2015, de 21 de juliol, de Simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica (DOGC 24 de juliol de 2015).