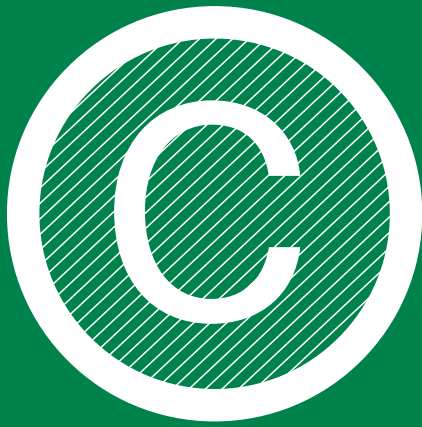




**5, 12 i 17
juny /14
Barcelona**



La tramitació d'activitats empresarials en el món local: de la seva regulació i règims d'intervenció i control, als models organitzatius i de tramitació electrònica

Presentació

Aquesta acció formativa pren com a marc normatiu de partida la Directiva 2006/123/CE, de serveis de mercat interior (DSMI), que suposa un canvi de paradigma en la intervenció en activitats i que té per objectiu aconseguir un mercat interior efectiu que ha de permetre la implantació lliure de serveis i activitats, per via de l'eliminació d'obstacles legals i administratius, tot fomentant règims d'intervenció menor, com ara les comunicacions prèvies i les declaracions responsables. La transposició al dret intern de la DSMI ha estat feta a través de diferents instruments normatius que han afectat, de manera molt especial, la implantació d'activitats en l'àmbit municipal. A Catalunya, es va publicar la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis i el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives. Aquesta dispersió normativa modifica de manera substancial el règim vigent fins al moment i implica dificultat a l'hora de determinar els tràmits municipals que se'n deriven.



Durada

15 hores

Horari

De 9.00 a 14.30 hores.

Lloc de realització

IdEC (Institut d'Educació Contínua)
Universitat Pompeu Fabra
Balma, 134
Barcelona

Destinatari

El curs està orientat a tècnics municipals de l'àmbit de territori, activitats o promoció econòmica, que necessiten conèixer millor la tramitació dels diferents règims d'intervenció en activitats continguda de manera dispersa en la normativa d'aplicació. El curs aprofundeix en la proposta definida a les ordenances tipus de la Diputació de Barcelona i les modificacions proposades per ajustar els procediments administratius i adaptar-los a les noves orientacions que comporta la seva tramitació telemàtica.

Inscripcions

El termini d'inscripció finalitza el dia **25 de maig de 2014**. La inscripció és gratuïta i el nombre de places, limitat. Per a la selecció de les inscripcions, es tindrà en compte la cobertura territorial (s'afavorirà la participació del màxim nombre possible d'ajuntaments), l'adequació al perfil del destinatari de l'acció formativa i l'ordre de recepció de les sol·licituds. La formalització de la inscripció es farà per mitjà del formulari que trobareu al web de la Federació: **www.fmc.cat**.

Certificat

Es lliurarà un certificat d'aprofitament a les persones que acreditin l'assistència a un 80% de les hores lectives del curs i que responguin correctament un qüestionari d'avaluació de l'assoliment dels coneixements bàsics del curs. Aquest test es respondrà electrònicament a través d'un enllaç que els alumnes rebran per correu electrònic i que hauran de lliurar dins del termini establert.

A més, cal tenir en compte que la tramitació de llicències d'obres es remunta al veterà Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS, Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals), tot i la creixent importància de la comunicació prèvia d'obres menors i la tramitació incerta de les activitats innòcues basades en aquest decret. En resulta un mapa de tramitacions certament complex.

Enmig d'aquest marc normatiu, es van publicar dues ordenances tipus (redactades per la Diputació de Barcelona i publicades al BOPB del 19 d'octubre de 2012) que han donat coherència, han ordenat aquest mapa d'intervencions i n'han derivat els tràmits que són la base dels treballs endegats pel Consorci AOC per al desplegament de la seva solució de tramitació d'activitats, tant presencial com electrònica, dins del seu servei de tramitació d'activitats empresarials en el món local, que també s'exposarà en aquest curs.

Recentment, aquestes ordenances tipus han evolucionat fruit de l'experiència, amb voluntat de simplificació i per donar resposta a la necessitat d'adaptació a les recents novetats legislatives que han incidit en aquest àmbit, com ara la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; les darreres modificacions de la normativa estatal que també afecten la implantació d'activitats comercials i de serveis, entre d'altres, la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització; la Llei 20/2013, de 9 de desembre, de garantia de la unitat de mercat, entre d'altres d'anteriors.

En darrer terme, aquest curs presentarà i farà difusió pràctica de la solució de tramitació electrònica consensuada a partir d'aquestes ordenances tipus i en treball conjunt amb el Consorci AOC i tècnics municipals. L'instrument de tramitació que es presenta parteix de l'obtenció dels formularis d'aplicació de tots els tràmits identificats i de la seva correlativa implantació en un aplicació informàtica que ha de permetre tramitar electrònicament activitats empresarials i de serveis d'àmbit municipal com també, als ajuntaments que s'acullin al projecte, facilitar-los la integració en la Finestreta Única Empresarial que es deriva de la Directiva de Serveis.

Objectius

- Conèixer el marc normatiu actual, emmarcar el canvi de paradigma que suposa la DSML, centrant-los en l'àmbit municipal a partir de les ordenances tipus sobre intervenció ambiental, seguretat i salut pública i d'espectacles públics i activitats recreatives, disponibles per al món local.
- Conèixer el projecte de tramitació de les activitats que proposa el Consorci AOC i el valor que aporta per a tot el territori català.
- Conèixer el projecte de Finestreta Única Empresarial (FUE).
- Definir el mapa de tramitacions, seqüències a seguir, relacions i dependències entre les diferents normatives i els tràmits associats.
- Determinar un procediment lògic i facilitar una guia per a la tramitació d'activitats i obres associades.
- Conèixer el detall de la solució de la tramitació electrònica de les activitats en el món local proposat des del Consorci AOC, i conèixer-ne també l'evolució.
- Conèixer el funcionament d'una Oficina d'Activitats Empresarials i un model de Finestreta Única Municipal. Cas Castellbisbal. Simplificació en la tramitació i e-administració.

Programa

Docents

Jordi Artiga i Pasqual, enginyer tècnic de l'Ajuntament de Castellbisbal.

Ferran Farriol i Vilà, cap de Servei al Consorci AOC.

Susana Martínez Novella, directora de Serveis Jurídics de la Diputació de Barcelona.

Anna Mas Vilella, lletrada coordinadora de la Direcció de Serveis Jurídics de la Diputació de Barcelona.

Conxa Puebla Pons, cap de Servei d'Assistència Jurídica Local de la Diputació de Barcelona.

Susana Sánchez Pérez, cap de Servei d'Assessoria Jurídica de la Diputació de Barcelona.

05/06/14

El marc jurídic actual derivat de la DSMI i la seva translació a l'àmbit competencial i d'actuació municipal. Tramitació proposada en les dues ordenances tipus desenvolupades per la Diputació de Barcelona.

Les ordenances tipus. Estructura procedimental. S'aprofundirà en l'impacte del canvi de paradigma que suposen les comunicacions i les declaracions de responsable, ambiental i recreativa/espectacles conjuntament amb la part d'incendis.

12/06/14

Encaix dels diferents actes administratius (mapa de la tramitació d'activitats): ambiental/recreatives amb incendis i obres. Taula de classificació. La gestió de la verificació, control i plans d'inspecció.

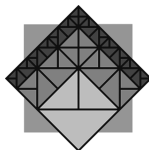
17/06/14

El servei de tramitació de les activitats al món local que proposa el Consorci AOC i el valor que aporta per a tot el territori català. El context del projecte de Finestreta Única Empresarial i el Canal Empresa.

El funcionament d'una Oficina d'Activitats Empresarials i un model de Finestreta Única Municipal. Cas Castellbisbal. Simplificació en la tramitació i e-administració.

Organitza

Federació de Municipis de Catalunya



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS
DE CATALUNYA