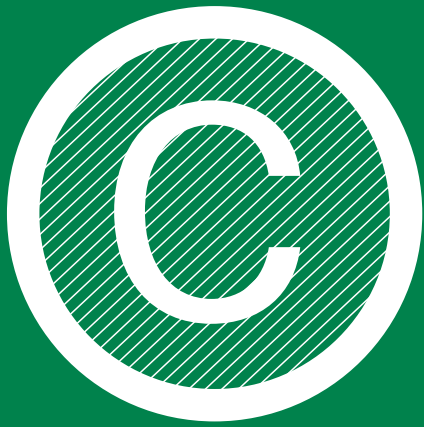




**7, 9, 14, 16 i 21
maig /13
Barcelona**



El règim jurídic i el procediment administratiu de les administracions públiques a la Llei estatal 30/1992 i a la Llei catalana 26/2010

Presentació

L'any 2010, es va aprovar a Catalunya la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. Aquesta norma tenia dos objectius: d'una banda, regular el règim jurídic de les administracions públiques catalanes i les especificitats del procediment administratiu que li són pròpies, i, d'una altra, regular el procediment d'elaboració de les disposicions reglamentàries en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat.

Una vegada transcorreguts tres anys des de la seva aprovació, es considera necessari dur a terme una revisió dels canvis normatius que hi ha hagut, tant en l'àmbit jurídic estatal com en el català. Per tant, l'objectiu d'aquest curs és proporcionar als seus participants una visió global i actualitzada de la normativa estatal, i no tant aprofundir en les diferents institucions que regulen ambdues lleis.

Durada

20 hores

Horari

De 9.30 a 14.00 hores.

Lloc de realització

Centre d'Estudis Adams
C. Bailèn, 126
08009 Barcelona

Destinataris

Empleats públics, ja siguin laborals, funcionaris o interins, que necessiten conèixer els trets bàsics del dret administratiu.

Inscripcions

El termini d'inscripció finalitza el dia **27 d'abril de 2013**. La inscripció és gratuïta i el nombre de places, limitat. Per a la selecció de les inscripcions, es tindrà en compte la cobertura territorial (s'afavorirà la participació del màxim nombre possible d'ajuntaments), l'adequació al perfil del destinatari de l'acció formativa i l'ordre de recepció de les sol·licituds. La formalització de la inscripció es farà per mitjà del formulari que trobareu al web de la Federació: **www.fmc.cat**.

Certificat

Es lliurarà un certificat d'aprofitament a les persones que acreditin l'assistència a un 80% de les hores lectives del curs i que responguin correctament un qüestionari d'avaluació de l'assoliment dels coneixements bàsics del curs. Aquest test es respondrà electrònicament, a través d'un enllaç que els alumnes rebran per correu electrònic i que hauran de lliurar dins del termini establert.

Programa

Docent

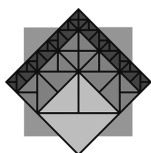
Marcos Castro. Llicenciat en Dret, advocat en les àrees de dret civil, penal i administratiu. Especialitzat en l'àrea de procediment civil i penal. Soci administrador de la societat ACM ADVOCATS SCP.

Organitza

Federació de Municipis de Catalunya

Col·labora

Centre d'Estudis Adams



1. La ciutadania i els seus drets
 2. La llengua en les relacions entre Administració i ciutadania
 3. L'acte administratiu: tipologia, efectes jurídics, validesa i motivació
 4. Notificacions i publicacions dels actes
 5. Silenci administratiu i obligació de resoldre. El còmput dels terminis
 6. Nul·litat i anul·labilitat dels actes
 7. El procediment administratiu i les seves fases
 8. Recursos administratius
 9. Revisió d'ofici dels actes, revocació, declaració de lesivitat i rectificació d'errades
- Tots aquests continguts faran referència a la legislació autonòmica.**