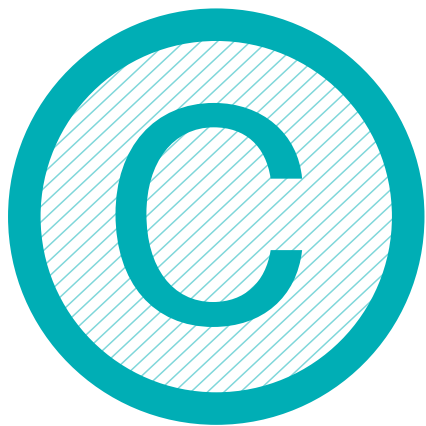




12 i 14 abril/11
Barcelona

Durada

8 hores

Horari

De 9.30 a 14.30 hores

Destinataris

Responsables polítics, directius i personal amb responsabilitat en les àrees de comunicació i qualsevol membre de l'organització municipal amb vocació de comunicar correctament.

Inscripcions

El termini d'inscripció finalitza el dia **4 d'abril de 2011**. La inscripció és gratuïta i el nombre de places és limitat.

Per a la selecció de les inscripcions es tindrà en compte la cobertura territorial (s'afavorirà la participació del màxim nombre d'ajuntaments possible), i l'ordre de recepció d'aquestes.

La formalització de la inscripció es farà per mitjà del formulari que trobareu al web de la Federació: **www.fmc.cat**.

Certificat

Es lliurarà un certificat a qui acrediti l'assistència a un 80% de les hores lectives. Les persones que vulguin obtenir un certificat d'aprofitament hauran de realitzar dos treballs al llarg de les sessions.

Lloc de realització

IdEC (Institut d'Educació Contínua)
Universitat Pompeu Fabra
C. Balmes, 134
Barcelona

Petits i grans, tots hem de comunicar. La relació amb els mitjans de comunicació

Objectius

Una de les funcions primordials de la comunicació externa és fer-se càrrec de la relació amb els mitjans de comunicació, per tal de fer arribar la informació sobre aquells temes que afecten especialment la ciutadania.

Aquest curs pretén mostrar les regles bàsiques que han de presidir les relacions informatives de l'ajuntament amb els mitjans de comunicació.

Programa

1. El paper de la comunicació en les organitzacions

1.1. Administració Local i comunicació global

- 1.1.1. El procés de comunicació en l'organització
- 1.1.2. Els àmbits de la comunicació
- 1.1.3. El mapa de públics de l'organització
- 1.1.4. Implicar a les persones

1.2. La tasca del Gabinet de Comunicació

- 1.2.1. La direcció de comunicació en l'organització
- 1.2.2. Funcions i responsabilitats
- 1.2.3. Formació
- 1.2.4. El rol del director de comunicació
- 1.2.5. La inversió en comunicació

2. L'estratègia i el pla de comunicació

2.1. La implementació de l'estratègia de comunicació

2.2. El pla de comunicació

- 2.2.1. La formulació del pla de comunicació
- 2.2.2. L'aplicació del pla de comunicació
- 2.2.3. Esquema del pla de comunicació
 - a. La comunicació externa
 - Concepte i objectius
 - El coneixement de l'exterior
 - Eines de comunicació externa
 - b. La comunicació interna
 - Concepte i objectius
 - La necessitat de la comunicació interna
 - Eines de comunicació interna

3. L'administració local davant els mitjans de comunicació

3.1. Servei públic o servei partidari?

3.2. Els components de la comunicació

3.3. Les tècniques de comunicació

3.4. Les eines de comunicació

- Presentació pública: entrevista davant els mitjans de comunicació
- Formació de portaveus i líders

Presentació pública: Conferències i discursos
Comunicat de premsa escrit
Comunicat de premsa audiovisual
Dossier de premsa
Conferència de premsa
Sala de premsa online
Relació informativa / lúdica amb periodistes
Relació formativa amb periodistes
Intranet
Web corporatiu
Espais interactius a la xarxa
Butlletí informatiu
Newsletter
Diari i revista institucional
Opuscle institucional
Material gràfic institucional
Material audiovisual institucional
La presència institucional a les xarxes socials

Docent

Lola Romero. Llicenciada en Publicitat i Relacions Públiques i Llicenciada en Administració i Direcció d'Empreses per la Universitat Rovira i Virgili. Executiva de comptes de GBC Comunicació, SL.

Organitza

Federació de Municipis de Catalunya

Col·labora

GBC Comunicació Corporativa

